



Informe trimestral

**Enero – Marzo
2026**

**Dirección de Planificación y Desarrollo
Gerencia de Formulación, Monitoreo y Evaluación de PPP**

ÍNDICE

| | |
|--|----|
| 1. Introducción | 3 |
| 2. Resumen Ejecutivo: | 4 |
| 3. Presentación y análisis de resultados. | 5 |
| 4. Desempeño de las unidades de la EGEHID. | 6 |
| 5. Unidades Misionales | 7 |
| 5.1 Dirección De Operaciones | 7 |
| 5.2 Dirección de Mantenimiento | 8 |
| 5.3 Dirección de Comercialización | 9 |
| 5.4 Dirección de Desarrollo Hidroeléctrico | 10 |
| 5.5 Dirección de Energía Renovable | 17 |
| 5.6 Dirección de Mantenimiento y Rehabilitación de Obras Civiles | 22 |
| 5.7 Dirección de Mantenimiento y Conservación de Infraestructuras | 26 |
| 5.8 Dirección de Mantenimiento de Proyectos de Obras Civiles | 26 |
| 6. Unidades de Apoyo o Transversales. | 42 |
| 6.1 Dirección de Gestión Ambiental | 42 |
| 6.2 Dirección Administrativa | 44 |
| 6.3 Dirección Logística | 46 |
| 6.4 Dirección De Contraloría | 47 |
| 6.5 Dirección Auditoría Interna | 48 |
| 6.6 Dirección De Comunicaciones | 49 |
| 6.7 Gerencia De Bienestar Social | 50 |
| 6.8 Secretaria General | 51 |
| 6.9 Dirección De Seguridad Militar | 52 |
| 7. Dirección de Planificación y Desarrollo | 52 |
| 8. Anexos | 62 |
| 1.Semáforo de cumplimiento trimestral POA 2026 | 62 |
| 2.Mapa Estratégico del Plan Operativo Anual 2026 | 63 |

1. Introducción

El presente informe trimestral tiene como finalidad presentar los avances alcanzados en la ejecución de los productos, planes, programas y proyectos institucionales correspondientes al período enero–marzo del año 2026, en el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI 2026–2029) y el Plan Operativo Anual (POA 2026) de la Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (EGEHID).

El documento ha sido elaborado por la Dirección de Planificación y Desarrollo, a través de la gerencia de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos, con el propósito de dar seguimiento al desempeño institucional, evaluar el cumplimiento de metas programadas y analizar los resultados obtenidos por las distintas unidades organizativas.

Asimismo, permite evidenciar el nivel de alineación entre la planificación estratégica y la ejecución operativa, facilitando la identificación de avances, áreas de mejora y aspectos críticos que requieren atención para fortalecer la toma de decisiones y la gestión institucional.

2. Resumen Ejecutivo:

Durante el período enero–marzo de 2026, la Empresa de Generación Hidroeléctrica Dominicana (EGEHID) consolidó avances relevantes en la ejecución de su planificación institucional, evidenciados en la implementación de proyectos estratégicos, el fortalecimiento de la operatividad de sus centrales y la optimización de sus sistemas de gestión y control.

En este primer trimestre, la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) presenta un nivel de cumplimiento aproximado del **93.10%**, sustentado en la continuidad de proyectos de arrastre y en la ejecución progresiva de las actividades programadas. Este comportamiento refleja un desempeño institucional favorable, con oportunidades de mejora en la optimización de la ejecución y el fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento.

En el ámbito misional, las acciones estuvieron enfocadas en asegurar la continuidad del servicio y la estabilidad del sistema eléctrico, a través de intervenciones de mantenimiento preventivo y correctivo, la modernización de equipos y la mejora de los procesos operativos en las centrales hidroeléctricas. Paralelamente, se registraron progresos en iniciativas clave de generación y expansión energética, tales como la construcción de la Presa Boca de Los Ríos, el desarrollo del Proyecto Hidroeléctrico Las Placetas y la ejecución de proyectos de energías renovables, contribuyendo al fortalecimiento de la matriz energética nacional.

En materia de sostenibilidad, se avanzó en la implementación de programas ambientales y en la recuperación de cuencas hidrográficas, así como en la ejecución de proyectos de carácter social e infraestructura comunitaria, generando impactos positivos en las zonas de influencia de las centrales.

De igual forma, las áreas de apoyo y transversales desempeñaron un rol clave en el soporte a la gestión institucional, mediante acciones orientadas a mejorar la eficiencia operativa, fortalecer los mecanismos de control interno, optimizar el uso de los

recursos y asegurar el abastecimiento logístico requerido para el desarrollo de las operaciones.

En conjunto, los resultados obtenidos evidencian una gestión institucional coherente con los objetivos estratégicos definidos, con un enfoque orientado a resultados y un desempeño sostenido en la ejecución de los planes, contribuyendo al desarrollo energético, económico y social del país.

3. Presentación y análisis de resultados.

Los resultados del período analizado reflejan un desempeño institucional orientado al cumplimiento de metas estratégicas y operativas, evidenciando avances en los principales ejes de intervención.

Se observa una ejecución sostenida de proyectos de infraestructura, mantenimiento y expansión energética, así como una mejora en los procesos de control, planificación y seguimiento institucional.

En términos generales, la organización mantiene una tendencia positiva en la ejecución de sus planes, aunque se identifican oportunidades de mejora relacionadas con la eficiencia en los tiempos de ejecución, la optimización de recursos y el fortalecimiento de los mecanismos de monitoreo.

El análisis evidencia una adecuada articulación entre las unidades misionales y de apoyo, lo que ha permitido avanzar en el cumplimiento de los objetivos establecidos en el POA 2026.

4. Desempeño de las unidades de la EGEHID.

El desempeño de las unidades organizativas durante el primer trimestre de 2026 refleja un comportamiento favorable en términos de alineación de los procesos de la planificación estratégica, la ejecución de actividades y cumplimiento de metas institucionales.

Las unidades misionales mostraron avances significativos en la operación, mantenimiento, comercialización y desarrollo de proyectos energéticos, contribuyendo directamente a la estabilidad del sistema eléctrico y al fortalecimiento de la capacidad de generación.

Por su parte, las unidades de apoyo garantizaron la continuidad operativa mediante el fortalecimiento de los procesos administrativos, logísticos, financieros y de gestión humana, asegurando el uso eficiente de los recursos institucionales.

De manera general, se evidencia una gestión institucional coordinada, con niveles adecuados de cumplimiento y una tendencia positiva en el desempeño organizacional.

5. Unidades Misionales

5.1 Dirección De Operaciones

Durante el primer trimestre del año 2026, la Dirección de Operaciones evidenció un desempeño orientado a garantizar la continuidad del servicio eléctrico, la estabilidad del sistema y la optimización de la capacidad operativa de las centrales hidroeléctricas.

Los resultados del período reflejan avances en la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual (POA), destacándose la continuidad de proyectos provenientes de períodos anteriores, lo que ha permitido mantener un nivel de ejecución sostenido en las operaciones. En este sentido, una proporción significativa de las actividades corresponde a proyectos de arrastre, los cuales presentaban niveles de avance previos, facilitando su desarrollo durante el trimestre evaluado.

En el ámbito operativo, las acciones estuvieron enfocadas en la ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos, el fortalecimiento de los sistemas de control y monitoreo, así como la intervención oportuna en equipos críticos, contribuyendo a la mejora de la disponibilidad y confiabilidad de las unidades de generación. Asimismo, se evidencian resultados positivos en la reducción de riesgos operativos, mediante intervenciones técnicas en infraestructuras eléctricas y la implementación de medidas orientadas a la seguridad del sistema y del personal.

No obstante, el análisis de la ejecución muestra variabilidad en los niveles de avance de algunas actividades, lo que indica la necesidad de fortalecer los mecanismos de seguimiento y control, a fin de garantizar una ejecución más uniforme y alineada con las metas establecidas.

En términos generales, esta Dirección presenta un desempeño favorable, con avances significativos en el cumplimiento de sus responsabilidades institucionales, contribuyendo de manera directa al logro de los objetivos estratégicos de la EGEHID y al fortalecimiento del sistema eléctrico nacional.

5.2 Dirección de Mantenimiento

En esta dirección, se enfocó en el primer trimestre en desarrollar un conjunto de acciones orientadas a garantizar la confiabilidad operativa, la continuidad del servicio y la seguridad de las infraestructuras eléctricas de la empresa. A través de la ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos, la instalación y sustitución de equipos estratégicos, así como el fortalecimiento de los sistemas de control y seguimiento, se logró mejorar significativamente el desempeño técnico de las centrales hidroeléctricas.

Fortalecimiento de la confiabilidad del sistema eléctrico

Ejecución de mantenimientos preventivos en transformadores (cambio de sílica gel, completo de aceite dieléctrico).

Reajuste de protecciones eléctricas en múltiples centrales.

Sustitución de equipos críticos (celdas, protecciones y fuentes).

- Impacto: Reducción de riesgos de fallas eléctricas y mejora en la estabilidad del sistema.

Mejora de la continuidad operativa en centrales

Instalación de transformadores en Aguacate y Río Blanco.

Reparación de inyectores y sellos en turbinas.

Intervenciones correctivas en equipos con fallas críticas.

- Impacto: Mayor disponibilidad de generación y reducción de indisponibilidades.

Optimización de condiciones de seguridad e infraestructura

Trabajos de poda en líneas de media tensión (13.8 kV).

Mejoras en iluminación en centrales (Tavera, Sabana Yegua).

Mantenimiento a subestaciones (Rincón).

- Impacto: Reducción de riesgos operativos y mejora en seguridad del personal.

Modernización y mejora de sistemas eléctricos

Sustitución de celdas en López Angostura.

Reemplazo de sistemas de protección en generadores.

Correcciones técnicas en programación de transformadores.

- Impacto: Mayor eficiencia operativa y adaptación tecnológica.

Fortalecimiento del control técnico y gestión de mantenimiento

Implementación de pizarras de mantenimiento en centrales.

Actualización de hojas de vida de equipos.

Seguimiento a la construcción de la subestación Jarabacoa.

- Impacto: Mejora en la planificación, control y trazabilidad del mantenimiento.

5.3 Dirección de Comercialización

Los nuevos retos del Plan estratégico Institucional, lleva a la dirección a enfocarse más en fortalecer el Sistema de Medición Comercial (SMC), asegurar la confiabilidad de los equipos instalados y avanzar en proyectos estratégicos clave para la modernización del sistema de medición.

Avances por proyectos:

Adquisición de los Transformadores de Corriente (CT) para el Sistema Medición Comercial (SMC) del punto de conexión Consumo de Estación Valdesia

- Cantidad: 03 equipos
- Presupuesto: RD\$ 404,802.96
- Estado: Equipos adquiridos
- Impacto: Mejora directa en la precisión de la medición y reducción de errores en la facturación.

Productos del Parque de Baterías y Actualización de Analizadores de Calidad de Energía para la Regulación de Frecuencia.

Reparación de Analizadores de Calidad de Energía

- Cantidad: 22 equipos
- Presupuesto: RD\$ 13,199,842
- Estado: En proceso de reparación
- Impacto:
- Restablecimiento de capacidades de monitoreo de calidad eléctrica.
- Mejora en la detección de perturbaciones y eventos en el sistema.

- Soporte técnico para decisiones operativas y comerciales

Instalación de Baterías para Regulación de Frecuencia

- Cantidad: 60-100 MW
- Presupuesto: RD\$ 974.793.600,00
- Estado: En elaboración de Términos de Referencia TDR
- Impacto:
 - Mejora en la estabilidad y regulación de frecuencia del sistema eléctrico.
 - Optimización del uso de recursos energéticos.
 - Posicionamiento de EGEHID en soluciones modernas de almacenamiento energético.

El desempeño durante el primer trimestre de 2026 ha sido muy bueno, ya que los avances en los proyectos estratégicos y en la gestión operativa del Sistema de Medición Comercial lo evidencian.

Estos han ayudado a mejorar la eficiencia, confiabilidad y transparencia en la comercialización de energía eléctrica, alineados con el Plan Estratégico Institucional (PEI).

5.4 Dirección de Desarrollo Hidroeléctrico

Durante el primer trimestre del año 2026, se dio continuidad a los trabajos de construcción de la Presa Boca de Los Ríos, avanzando en actividades clave como la colocación de acero estructural, encofrado y vaciado de hormigón en diferentes resistencias.

En el ámbito operativo, se ejecutó el desvío definitivo del río a través del cuerpo de la presa, el cual fue puesto en funcionamiento el 21 de febrero del presente año. Adicionalmente, se llevaron a cabo trabajos de relleno con material compactado en la cañada próxima a la presa, la continuidad de los ensayos de la pantalla plástica, y la construcción de un terraplén de prueba como fase preparatoria para la ejecución del dique de cierre en la margen izquierda, utilizando materiales de

enrocado y arcilla.

Resultados de los proyectos en ejecución

Construcción Presa Boca de Los Ríos (Presa Guayubín)

El Proyecto construcción Presa de Guayubín, localizado a 10 km. de Sabaneta, provincia Santiago Rodríguez consta de una presa principal en hormigón de una altura de unos 34.60m sobre el Rio Guayubín, y un Dique de Cierre lateral en la margen izquierda, con núcleo de arcilla, pantalla plástica y filtro, con una longitud de 640 m y alturas variables entre 3 y 30 m aproximadamente.

Beneficios:

- Gestión del riesgo y control de inundaciones
- Fortalecimiento del sistema de riego existente que garantiza el suministro de agua para aproximadamente 2,495 hectáreas actualmente bajo riego, mejorando la productividad agrícola.
- Expansión de la producción agrícola para la Incorporación de nuevas tierras cultivables, alcanzando un total estimado de 5,000 hectáreas irrigables, impulsando el desarrollo agroproductivo de la zona.
- Generación de energía renovable con la Instalación de una central hidroeléctrica con una capacidad aproximada de 2,000 kW, contribuyendo a la diversificación y sostenibilidad de la matriz energética.
- Mejora en el acceso a agua potable para el desarrollo de infraestructura para el abastecimiento de agua potable, orientado a reducir el déficit histórico en la provincia de Santiago Rodríguez, con diseño sometido a INAPA para su aprobación.
- Desarrollo de infraestructura vial con la construcción y mejoramiento de vías de acceso asfaltadas, fortaleciendo la conectividad de comunidades y facilitando el acceso al proyecto.

- Impacto social y mejora de calidad de vida con la ejecución de un programa de viviendas dirigido a familias de escasos recursos y afectadas por el proyecto, garantizando condiciones dignas de habitabilidad, acceso a agua potable y saneamiento básico.

Datos económicos del Proyecto

| Monto de Contrato Adendado RD\$ | Monto Ejecutado a marzo 2026 RD\$ | Fuente de Financiamiento |
|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 7,183,513,271.51 | 4,284,063,600.52 | Gobierno Central |



Construcción Proyecto Hidroeléctrico Las Placetas

El Complejo Hidroeléctrico Las Placetas está ubicado en el Distrito Municipal Las Placetas, Municipio San José de las Matas, Provincia Santiago, y contempla el aprovechamiento de un salto hidráulico aproximado de 517 metros mediante el trasvase de aguas desde la presa en Mata Grande sobre el Río Bao hacia la presa en Los Limones sobre el Río Jagua.

El diseño general del proyecto prevé la construcción de dos (2) presas y un contraembalse en hormigón compactado con rodillo, localizados en Mata Grande, Los Limones y El Higüero, así como dos (2) casas de máquinas con capacidad de

operación independiente. La capacidad instalada total será de aproximadamente 204 MW, con una generación estimada de 416 GWh/año en horas pico, posicionándose como una infraestructura estratégica para el fortalecimiento de la matriz energética nacional.

Asimismo, con el objetivo de optimizar los costos de producción y mejorar la eficiencia del sistema, se ha autorizado al contratista la ejecución de investigaciones geotécnicas y levantamientos topográficos para evaluar la viabilidad de utilizar el embalse Los Limones como fuente principal de generación mediante un esquema de hidrobombeo, lo que permitiría reducir los costos de construcción, aumentar la flexibilidad operativa y lograr un incremento significativo de la potencia instalada en comparación con las centrales existentes en el país.

Beneficios:

- Costos construcción significativamente reducido con relación a la construcción de casa de maquina tradicional con equipos hidromecánicos-
- Incrementar el parque energético nacional utilizando la tecnología de Hidrobombeo para la gestión renovable, para así reducir los montos pagados con el subsidio de Tarifa Eléctrica, mejorando la balanza comercial.
- Incremento significativo de la potencia que se prevé en su etapa inicial de 421Mw de la capacidad instalada y 614.10GWh de energía anual.
- Generación de más de dos mil empleos directos, que ayudará en la mitigación de la demanda de puestos de trabajo de la región.
- Reactivación de la economía de la zona con el uso de comercios, hoteles, y otras actividades.
- Rehabilitación de carreteras y accesos de la zona de influencia del Proyecto actualmente deteriorada.

| Monto Contrato Gerenciado por DDH, a partir de Reactivación de obra (USD) | Monto Ejecutado a marzo/2026 hasta Addendum No. 12(USD). Sin Hidrobombeo | Fuente de Financiamiento |
|---|--|--------------------------|
| 58,567,400.28 | 42,636,422.99 | Gobierno Central |

Construcción Acueducto Sabaneta

Ubicado en la provincia Santiago Rodríguez, esta proyecto consiste en la Ampliación del Acueducto Sabaneta, que incluye una Estación de Bombeo y la Línea de Impulsión desde la Presa Boca de Los Ríos (Presa del Rio de Guayubin) con el cual se lograría dotar de un sistema eficiente de abastecimiento de agua potable al municipio San Ignacio de Sabaneta, brindando un servicio con la calidad continua y cantidad demandada, factores de vital importancia para asegurar la calidad de vida de estas familias, evitando que los ciudadanos tengan que obtener este preciado líquido sin las garantías de que sus aguas cumplen los requerimientos para ser consideradas aptas para consumos.

Los trabajos ejecutados en este primer trimestre del año 2026 consisten en pruebas hidrostáticas de la línea de conducción, construcción de anclajes, cajas telescópicas para válvulas de desagüe, pruebas de estanqueidad del cárcamo de bombeo y una vez superadas las filtraciones encontradas se procedió al relleno del perímetro de la caseta de Bombeo.

Beneficios

Con la implementación del proyecto los habitantes de la comunidad de San Ignacio de Sabaneta, estarían recibiendo un ahorro de su economía ya que no se verán obligados a comprar agua por camiones, ni buscar en zonas aledañas agua que no cumplen con las normas ni los estándares de calidad establecidos ya que se abastecerá agua potable eficiente en calidad y cantidad, se disminución de los casos de personas con enfermedades de origen hídrica y hay garantía en cantidad

y calidad del volumen de agua para abastecer a la población actual del municipio San Ignacio de Sabaneta.

| Monto Contrato RD\$ | Monto Ejecutado a marzo 2026 RD\$ | Fuente de Financiamiento |
|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 197,435,843.44 | 176,752,396.23 | Gobierno Central |

Construcción del Reservoirio Barranca

Ubicado en la zona de Las Charcas-Barranca, municipio de San Juan, la construcción de este reservorio con una capacidad de almacenamiento de 50,978m³ de agua, revestido con membrana de polietileno de 2mm, forma parte del Plan de Desarrollo de la Provincia de San Juan, que tiene como propósito transformar la producción agrícola en la provincia, mejorar la infraestructura de riego, fomentar nuevos cultivos y promover la asociatividad para viabilizar actividades productivas, reconociendo la necesidad crítica de aumentar la disponibilidad de agua de riego; se planificó intervenir proyectos de menor duración, entre el que se encuentra el Reservoirio Barranca-Chalona con el cual se mejoraría el suministro deficiente o nulo de la cantidad de agua para riego.

Se garantiza el suministro de agua para riego en la zona de influencia del Sistema de Riego del canal José Joaquín Puello (JJ Puello), específicamente en la región de Barranca-Chalona, impactando positivamente una extensión de 533.33 hectáreas (8,479.95 tareas) de tierras cultivables que anteriormente no podían ser irrigadas debido a la insuficiencia del recurso hídrico.

| Monto Contrato RD\$ | Monto Pagado a marzo 2026 RD\$ | Fuente de Financiamiento |
|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 77,733,743.79 | 15,546,748.75 | Gobierno Central |

Construcción de Drenes y Pantalla de Pilotes de Contención del Deslizamiento en la Ladera Embalse de la Presa de Pinalito (Readecuación del Estribo Izquierdo Presa Pinalito).

En la comunidad de Tireo, municipio Constanza, provincia La Vega, se ejecutan los trabajos correspondientes a la segunda etapa de readecuación del estribo izquierdo de la Presa Pinalito, con el objetivo de mitigar los efectos de las condiciones geológicas presentes en la zona, las cuales han provocado deslizamientos de suelo que comprometen la capacidad de almacenamiento del embalse.

En este contexto, las intervenciones contemplan el movimiento adicional de tierra para reducir cargas sobre el talud, la construcción de sistemas de drenaje, la instalación de una pantalla de pilotes para la contención del deslizamiento en la ladera izquierda, así como la rehabilitación de cunetas existentes y la colocación de muros de gaviones en áreas previamente aprobadas por EGEHID, contribuyendo a la estabilización del terreno y a la seguridad estructural de la presa.

Beneficios:

Detener el deslizamiento de suelo hacia el embalse, y así mantener la capacidad de almacenamiento de agua con el que fue diseñada para garantizar la generación de energía prevista en sus orígenes.

| Monto Contrato RD\$ | Monto Pagado a marzo 2026 RD\$ | Fuente de Financiamiento |
|--------------------------------|---|-------------------------------------|
| 143,651, 218.22 | 28,730,243.64 | Gobierno Central |



5.5 Dirección de Energía Renovable

Durante el primer trimestre del año 2026, la Dirección de Energía Renovable de EGEHID ha continuado con la implementación de su cartera de proyectos, los cuales pertenecen al Master Plan EGEHID 2028 consolidando el avance hacia una matriz energética más limpia y diversificada. Entre las actividades más relevantes del período se destacan los trabajos finales para la habilitación comercial del Proyecto Solar Fotovoltaico Brazo Derecho, Provincia Valverde, así como el progreso sostenido en la ejecución del Proyecto Solar Fotovoltaico Domingo Rodríguez, Provincia San Juan. Paralelamente, se avanzó en los trabajos de diversos estudios técnicos vinculados a proyectos de hidrobombeo y energía eólica.

Logros categorizados del trimestre

- Continuidad de los trabajos finales para la habilitación comercial del Proyecto Solar Fotovoltaico Brazo Derecho (3MWp) - Primera central híbrida hidro-solar.
- Ejecución del Proyecto Solar Domingo Rodríguez (22MWp) - avance de 40%. (Inicio Hincado), también ETED aprobó la Ingeniería de la Subestación eléctrica.
- Conclusión del estudio de factibilidad e Ingeniería Básica del Proyecto

Hidrobombeo Sabaneta II 250MW (Cielo Abierto).

- Conclusión del estudio topográfico (topografía lidar) del proyecto Estudios y diseño detallado del Proyecto Eólico Tierra Nueva en la Provincia Independencia.
- Adjudicación del proyecto Estudios de prefactibilidad técnica y económica de Proyecto de Hidrobombeo en Circuito Cerrado 4 lotes (Las matas de Farfán 1 y 2, La Descubierta y Enriquillo).

Proyectos en Ejecución

Proyectos Solares Fotovoltaicos

| No. | Proyecto | Capacidad Instalada (MW) | Ubicación | Beneficiarios (habitantes) | Producción Media Anual Esperada (GWh) | Ahorro Anual de Combustible (Millones US\$) | Estado actual |
|--------------|------------------------------------|--------------------------|---------------|----------------------------|---------------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | Domingo Rodríguez Solar | 22 | San Juan | 61,033 | 36.62 | 5.54 | Construcción del proyecto en un 40% |
| 2 | Sabaneta Solar | 18.28 | San Juan | 55,800 | 33.48 | 5.07 | Pendiente de licitar |
| 3 | Sabana Yegua Solar | 24.98 | Azua | 77,217 | 46.33 | 7.01 | Pendiente de licitar. |
| 4 | Proyecto fotovoltaico Tierra Nueva | 35 | Independencia | 107,550 | 64.53 | 9.76 | Detenido por Medio Ambiente. |
| Total | | 100.26 | - | 301,600 | 180.96 | 27.38 | - |

Fuente interna DER

Proyectos Eólicos

| No | Proyecto | Capacidad Instalada (MW) | Ubicación | Beneficiarios | Producción Media Anual Esperada (GWh) | Inversión (US\$ MM) | Ahorro Anual de Combustible Millones US\$ | Fecha de inicio de estudios y Diseño |
|--------------|----------------------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------------------------------|---------------------|---|--|
| 1 | Parque Eólico Tierra Nueva | 50 | Independencia | 340,000 | 204 | 109 | 30.87 | En proceso de los estudios y diseños definitivo. |
| 2 | Brazo Derecho Eólico | 20 | Valverde | 111,117 | 66.67 | 38 | 10.08 | En proceso de relanzar licitación de estudios y diseños. |
| Total | | 70 | - | 451,117 | 270.67 | 147 | 40.95 | - |

Fuente interna DER

Proyectos de Hidrobombeo

| No. | Proyecto | Rango Estimado de Capacidad a Instalar (MW) | Ubicación | Producción Media Anual Esperada (GWh) (4h diarias) | Ahorro Anual de Combustible (Millones US\$) | Estado actual | Tiempo de ejecución (años) |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|-----------|--|---|---|----------------------------|
| En Reservorios Existentes | | | | | | | |
| 1 | Sabaneta II 250mw a cielo abierto | 250 | San Juan | - | - | Factibilidad e Ingeniería Básica 100% (Consortio GyM, Conformado Por Granell Ingenieros Consultores Y Codocon | 3 |

| No. | Proyecto | Rango Estimado de Capacidad a Instalar (MW) | Ubicación | Producción Media Anual Esperada (GWh) (4h diarias) | Ahorro Anual de Combustible (Millones US\$) | Estado actual | Tiempo de ejecución (años) |
|------------------------------|------------------------------|---|---------------------|--|---|--|----------------------------|
| | | | | | | Srl.) | |
| 2 | Sabaneta I 600MW en caverna | 600 | San Juan | - | - | Prefactibilidad Técnica y Económica 100% (Consortio GyM, Conformado Por Granell Ingenieros Consultores Y Codocon Srl.) | 6 |
| 3 | Sabaneta II 400MW en caverna | 400 | San Juan | - | - | En fase de Factibilidad e Ingeniería básica, se realizó la visita al emplazamiento (Mott Macdonald Limited) | 5 |
| 4 | Hidro bombeo Yacahueque | 433 | Las Matas, San Juan | 632.18 | 95.66 | Este proyecto será reevaluado como HB en Circuito Cerrado. | 4.1 |
| En Reservorios Nuevos | | | | | | | |
| 5 | Las Matas de Farfán 1613-548 | 27 | San Juan | 39.42 | 5.96 | Adjudicado. | 4 c/u |

| No. | Proyecto | Rango Estimado de Capacidad a Instalar (MW) | Ubicación | Producción Media Anual Esperada (GWh) (4h diarias) | Ahorro Anual de Combustible (Millones US\$) | Estado actual | Tiempo de ejecución (años) |
|-----|------------------------------|---|---------------|--|---|---------------|----------------------------|
| 6 | Las Matas de Farfán 1185-548 | 39 | San Juan | 56.94 | 8.62 | | |
| 7 | La Descubierta 5946-3187 | 77 | Independencia | 112.42 | 17.01 | | |
| 8 | Paraíso 5766-2147 | 88 | Barahona | 128.48 | 19.44 | | |

Fuente interna DER

Proyectos de Presa de uso múltiples

| No. | Proyecto | Potencia hidroeléctrica | Potencia fotovoltaica | Potencia Hidrobombeo | Potencia eólica | Potencia total | Finalización |
|-----|-----------------------|-------------------------|-----------------------|--|--|----------------|--------------|
| 1 | Presa Guayubín | 1.8 MW | 25 MWp | 0 MW | 30 MW | 56.8 MW | - |
| 2 | Proyecto Las Placetas | 204 MW | 84 MWp | 30 MW | Se está evaluando la incorporación de un proyecto eólico | 318 MW | 2028 |
| 3 | Proyecto Artibonito | 42 MW | 81 MWp | 125 MW | 0 MW | 248 MW | 2028 |
| 4 | Presa La Gina | 0.4 MW | 20 MWp | Se está evaluando la incorporación de un proyecto de hidrobombeo | Se está evaluando la incorporación de un proyecto eólico | 20.4 MW | 2027 |
| 5 | Proyecto Guaigui | 2 MW | 85 MWp | 300 MW | 0 MW | 387 MW | 2028 |

Fuente interna DER

5.6 Dirección de Mantenimiento y Rehabilitación de Obras Civiles

La DMROC realizó su primera inauguración del año 2026 con el proyecto siguiente:

| No. | Nombre de Proyecto | Provincia | Municipio | % Ejecución Física | Presupuesto Vigente | Estatus |
|-----|--|---------------|---------------|--------------------|---------------------|-------------------------|
| 1 | Construcción Jardinería Exterior, Liceo Musical Pablo Claudio, San Cristóbal | San Cristóbal | San Cristóbal | 100% | \$9,581,018.98 | Inaugurado el 20/2/2026 |

Fuentes interna de DMROC

Cabe destacar los avances en la ejecución de los siguientes proyectos

| No. | Nombre de Proyecto | Provincia | Presupuesto Vigente | % Ejecución Física Enero 2026 | % Ejecución Física Actual |
|-----|--|----------------|---------------------|-------------------------------|---------------------------|
| 1 | Construcción de Play Arroyo Toro, Bonaó, Monseñor Nouel | Monseñor nouel | \$40,736,005.92 | 7% | 45% |
| 2 | Construcción de Funeraria Sabana del Puerto, DM Sabana del Puerto, municipio Bonaó, provincia Monseñor Nouel. | Monseñor nouel | \$14,394,128.86 | 85% | 90% |
| 3 | Construcción Play de Baseball en Boca de Blanco, Provincia Monseñor Nouel | Monseñor nouel | \$41,476,144.41 | 15% | 35% |
| 4 | Construcción de Play Los Quemados, Bonaó, Monseñor Nouel | Monseñornouel | \$36,615,892.26 | 17% | 60% |
| 5 | Construcción Salón Comunal en Juncalito, DM Juncalito, prov. Santiago de los Caballeros. | Santiago | \$9,947,577.61 | 60% | 98% |
| 6 | Construcción de Funeraria en Caimito, Municipio Caimito, prov. Santiago de los Caballeros. | Santiago | \$16,178,054.23 | 75% | 90% |
| 7 | Terminación de Cancha próxima al Contraembalse López Angostura, DM Baitoa, municipio Baitoa, prov. Santiago de los Caballeros. | Santiago | \$6,559,751.84 | 65% | 75% |

| No. | Nombre de Proyecto | Provincia | Presupuesto Vigente | % Ejecución Física Enero 2026 | % Ejecución Física Actual |
|-----|---|--------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------------|
| 8 | Construcción Play El Fundo, Municipio Villa Los Almácigos, Provincia Santiago Rodríguez | Santiago Rodríguez | \$29,155,095.31 | 53% | 70% |
| 9 | Terminación Centro Comunal Los Ingenitos, San Ignacio de Sabaneta, Provincia Santiago Rodríguez | Santiago Rodríguez | \$16,666,579.04 | 35% | 75% |
| 10 | Construcción Play de Baseball Boca de los Ríos, San Ignacio de Sabaneta, Provincia Santiago Rodríguez | Santiago Rodríguez | \$38,072,906.44 | 0% | 10% |
| 11 | Terminación Centro Comunal Los Ingenitos, San Ignacio de Sabaneta, Provincia Santiago Rodríguez | Santiago Rodríguez | \$16,666,579.04 | 35% | 75% |
| 12 | Construcción de Funeraria en Laguna Salada, municipio Laguna Salada, prov. Valverde, Rep. Dom. | Valverde | \$7,994,541.28 | 80% | 90% |
| 13 | Construcción de Cancha en Comunidad Los Montacitos, DM Arroyo Cano, provincia San Juan de la Maguana. | San Juan | \$5,891,444.85 | 25% | 70% |

Fuentes interna de DMROC

En la ejecución financiera, se han desembolsado \$RD41,907,605.10, correspondientes a 9 proyectos que se muestran en la tabla siguiente:

| No. | Proyecto | Enero | Febrero | Marzo |
|-----|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Construcción de Funeraria Jayaco, DM Jayaco, municipio Bonaó, provincia Monseñor Nouel (Antiguo Caribe-El Verde) | | \$4,964,690.72 | |
| 2 | Construcción Cancha Deportiva Amiama Gómez, DM Amiama Gómez, provincia Azua. (Magüeyal) | | | \$3,519,454.14 |
| 3 | Construcción Parque Ecológico Santa Rita, Sector Los Nova, San Cristóbal | | \$5,316,403.98 | |
| 4 | Construcción Club Deportivo Los Buitres (Segunda Etapa), Provincia San Cristóbal | | | \$9,513,993.95 |
| 5 | Construcción Mercado en Centro Poblado Presa Monte Grande, prov Barahona, San Juan y Azua | \$12,334,550.17 | | |
| 6 | Rehabilitación de Parque Deportivo Las Placetas, municipio de San José de Las Matas, prov. Santiago de los Caballeros. | | | \$894,325.17 |
| 7 | Construcción Iglesia Nizao, Provincia Peravia | | \$1,454,722.47 | |
| 8 | Construcción Salón Comunal en Juncalito, DM Juncalito, prov. Santiago de los Caballeros. | | \$2,137,959.04 | |
| 9 | Construcción de Funeraria en Laguna Salada, municipio Laguna Salada, prov. Valverde, Rep. Dom. | | \$1,771,505.46 | |
| | | \$12,334,550.17 | \$15,645,281.67 | \$13,927,773.26 |
| | Totales | | | \$41,907,605.10 |

Fuentes interna de DMROC

5.7 Dirección de Mantenimiento y Conservación de Infraestructuras

La matriz ejecutiva evidencia los principales logros alcanzados por la Dirección el primer trimestre del año 2026, destacando acciones orientadas a la rehabilitación de infraestructuras, mejora de condiciones operativas, solución de problemáticas críticas y fortalecimiento de la capacidad técnica institucional.

| Eje de Intervención | Acción Ejecutada | Resultado Alcanzado | Impacto Institucional |
|-----------------------------------|---|---|---|
| Rehabilitación de Infraestructura | Pintura y adecuación de parqueos (DDH y P-3 edificio principal) | Recuperación de espacios físicos | Mejora de la imagen institucional y funcionalidad operativa |
| Acondicionamiento de Centrales | Intervención en campamento Central Jimenoa y edificaciones operativas | Mejora de condiciones de trabajo | Mayor eficiencia operativa y bienestar del personal |
| Diagnóstico Técnico | Levantamientos arquitectónicos en centrales (Jigüey, Palomino) | Identificación de necesidades de intervención | Base técnica para planificación de proyectos |
| Corrección de Fallas Críticas | Solución de filtraciones en Central Tavera | Eliminación de problemas estructurales | Protección de equipos e infraestructura |
| Infraestructura Técnica | Construcción y adecuación de casetas de radio frecuencia | Modernización de espacios técnicos | Mejora en telecomunicaciones y soporte operativo |
| Seguridad y Señalización | Instalación de vallas informativas | Organización y control de áreas | Incremento de la seguridad institucional |
| Planificación y Diseño | Propuesta de diseño casa operativa San Juan | Desarrollo de soluciones arquitectónicas | Avance en estandarización institucional |
| Telecomunicaciones | Mejora de casetas de radio frecuencia en varias centrales | Optimización de infraestructura técnica | Mayor confiabilidad en sistemas de comunicación |

5.8 Dirección de Mantenimiento de Proyectos de Obras Civiles

Actualmente, la gerencia de Proyectos De Obras Civiles cuenta con 62 proyectos en

ejecución los cuales se ejecutan en diferentes regiones del país en donde inciden las centrales hidroeléctricas, impactando directa e indirectamente a los comunitarios, generando fuente de empleos y dinamizando la economía en dichas zonas.

A continuación, se listan los proyectos que fueron inaugurados durante el transcurso del primer trimestre del 2026.

| No. | Nombre del proyecto | Provincia | Monto contratado + adenda |
|-----|--|------------------------|---------------------------|
| 1 | Construcción del Puente Sobre el Arroyo los Calimetes, Municipio Los Cacaos, Prov. San Cristóbal. (puente con super estructura metalica) (longitud: 55 mts, ancho de vía: 02 carriles de 4.50 mts) | San Cristóbal | 242,684,995.74 |
| 2 | Construcción de Carretera D.M. El Rubio - Los Corocitos (14.9 Km), Municipio San José de las Matas, Prov. Santiago (Longitud: 14.90 Kms, incluye: obras de arte, señalización, drenaje y carpeta de pavimentación en hormigón asfáltico) | Santiago | 844,615,013.15 |
| 3 | Carretera Bao-La Galeta, La Hoya-La Virgen Y La Hoya-El Cuartel (6.98 Km), Central Hidroelectrica Lopez Angostura, Municipio Sabana Iglesias, Prov. Santiago, Zona De Impacto: Bao, La Hoya, La Virgen, El Cuartel, Municipio Sabana Iglesias. PRIMERA ETAPA. | Santiago | 242,089,328.98 |
| 4 | Asfaltado y Obras Complementarias de Caminos Circundantes a la Central Hidroelectrica Rosa Julia de la Cruz, Long. 13.813 KMS, Ancho de Vía 6.0 mts (Segunda Etapa) Provincia Maria Trinidad Sanchez, Zonas de Impacto: Los Memizos, Mata Bonita, Las Gordas, Los Guayabitos, Las Catalinas. | Maria Trinidad Sanchez | 225,498,946.70 |

| No. | Nombre del proyecto | Provincia | Monto contratado + adenda |
|-----|---|--------------------|---------------------------|
| 5 | Reconstrucción de Carretera Loma La Gallina-La Cabra, D.M. Tavera, Prov. la Vega (Longitud: 2.86 Kms, incluye: obras de arte, drenaje , señalización y carpeta de pavimentación en hormigón asfáltico) SEGUNDA ETAPA | La Vega | 201,941,035.02 |
| 6 | Mantenimiento Y Rehabilitacion De Caminos Baitoa-Tavera De La Vía Guardarraya 9,6 Km, Municipio Baitoa, Prov. Santiago (Longitud: 9.60Kms, incluye: obras de arte y carpeta de pavimentación en hormigón asfáltico) | Santiago | 241,191,458.00 |
| 7 | Reconstrucción Carretera Puerta Del Mulo (7.58 Kms), Central Hidroeléctrica Monción, Municipio San Ignacio De Sabaneta, Prov. Santiago Rodríguez, Zona De Impacto: Alto De La Cana, Arenoso, San Ignacio De Sabaneta. | Santiago Rodríguez | 338,961,451.25 |
| 8 | Reconstrucción carretera cruce carrizal la piedra-La Guazuma, Municipio San José de las Matas, Provincia Santiago | Santiago | 362,234,701.43 |
| 9 | Reconstrucción Carretera Arroyo Seco C.H. Monción, Sabaneta, Proy. Santiago Rodríguez | Santiago | 237,407,185.20 |
| 10 | Construcción Y Asfaltado Calles Altos De La Herradura (6.915 Kms), Central Hidroeléctrica Tavera- Bao, Provincia Santiago. Zona De Impacto: La Herradura, Municipio Santiago | Santiago | 202,139,263.35 |
| 11 | Reconstrucción Camino Rincón De Piedra-Carrizal, sajoma (Longitud: 3.02 Kms, incluye: obras de arte, drenaje, señalización y carpeta de pavimentación en hormigón asfáltico), Municipio San José de las Matas, Prov. Santiago | Santiago | 191,254,138.87 |

| No. | Nombre del proyecto | Provincia | Monto contratado + adenda |
|-----------|--|---------------|---------------------------|
| 12 | Reconstrucción camino La Cuesta de Mela y Construcción alcantarilla de cajon, D.M. Guayabal, Prov. Santiago, C.H. Tavera, Republica Dominicana (Incluye: Puente vehicular, obras de arte, señalización, drenaje y capa de rodadura) | Santiago | 92,095,028.65 |
| 13 | Mantenimiento Correctivo Y Rehabilitacion Caminos La Toma Arriba. Circundantes Central Hidroeléctrica Aguacate , Municipio Cambita Garabitos, Prov. San Cristobal (Longitud: 1.3Kms, incluye: obras de arte, señalización y carpeta de pavimentación en hormigón hidráulico y asfáltico) | San Cristóbal | 204,322,198.64 |
| 14 | Reconstrucción Camino Vecinal Sección El Guineo-Las 3 Veredas, Municipio Los Cacaos, Prov. San Cristóbal (Longitud: 3.74 Kms, incluye: Drenaje, estructuras, señalización y carpeta de pavimentación en hormigón hidráulico y asfáltico) | San Cristóbal | 257,027,179.09 |
| 15 | Reconstrucción de Carretera La Jina-Conuco Viejo-El Jobo (1.88 Km) , La Jina-Cementerio De Jina Hueca (0.864 Km), D.M. Tavera, Prov. La Vega (Longitud: 2.865 Kms, incluye: obras de arte, drenaje , señalización y carpeta de pavimentación en hormigón asfáltico) | La Vega | 214,363,896.47 |
| 16 | Mantenimiento Y Rehabilitación Caminos Circundantes A La C.H. Tavera Lateral Derecho - Longitud 4.5 Km , Jánico-Las Mesetas, Municipio Jánico, Prov. Santiago. (Longitud: 4.50 Kms, incluye: obras de arte, drenaje, señalización y carpeta de pavimentación en hormigón asfáltico), Municipio Jánico, Prov. Santiago. | Santiago | 116,854,621.98 |

Fuente interna DMPOC

En la siguiente tabla mostramos los 62 Proyectos en Ejecución de Nuestra Gerencia con los porcentajes de ejecución hasta este segundo trimestre.

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 1 | 001/2024 | Reconstrucción Carretera Sabana Tuna - Los Derramaderos - Los Saladillos (6 Kms), Central Hidroeléctrica Sabaneta, Municipio Las Matas de Farfán, Provincia San Juan, Zona de Impacto: Sabana Tuna, Derramaderos, Los Saladillos, Las Matas de Farfán | 182,995,720.31 | 83% |
| 2 | 003/2026 | Gerencia, Ingeniería y Supervisión de la Construcción del Proyecto Rehabilitación y Ampliación Carretera Cambita-Los Cacaos, 19.82 Kilómetros en Hormigón Asfáltico y Terminación de Caminos Circundantes a la Vía Principal en Hormigón Armado con Longitud de 23.80 Kilómetros, en Central Hidroeléctrica Jigüey y Aguacate, Provincia San Cristóbal | 132,173,687.04 | 0% |
| 3 | 024/2023 | Construcción de Camino (C.C. La Jaguita - Altos De Aguacate) Tavera Abajo, Municipio Tavera, Provincia La Vega, | 80,658,500.93 | 85% |
| 4 | 026/2024 | Rehabilitación y Ampliación Carretera Cambita - Los Cacaos, 19.82 Kilómetros en Hormigón Asfáltico y Terminación de Caminos Circundantes a la Vía Principal en Hormigón Armado con una Longitud de 23.80 Kilómetros, Central Hidroeléctrica Jigüey y Aguacate, Provincia San Cristóbal, LOTE 3: TRAMO III (12+000 @ 18+000), LONGITUD 6 KMS, | 937,165,277.86 | 29% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 5 | 027/2023 | Mantenimiento Correctivo y Rehabilitación Camino Alto de Los Ubaldos y San Francisco A Guazumal, Circundantes Central Hidroeléctrica Aguacate, Provincia San Cristóbal, | 324,445,539.33 | 30% |
| 6 | 027/2024 | Rehabilitación y Ampliación Carretera Cambita - Los Cacaos, 19.82 Kilómetros en Hormigón Asfáltico y Terminación de Caminos Circundantes a la Vía Principal en Hormigón Armado con una Longitud de 23.80 Kilómetros, Central Hidroeléctrica Jigüey y Aguacate, Provincia San Cristóbal, LOTE 4: TRAMO IV (18+000 @ 21+000), LONGITUD 3.77 KMS, | 974,984,560.02 | 15% |
| 7 | 028/2023 | Mantenimiento Correctivo y Rehabilitación Camino La Canelilla - La Cole, Circundantes Central Hidroeléctrica Aguacate, Provincia San Cristóbal | 308,580,554.69 | 28% |
| 8 | 028/2024 | Rehabilitación y Ampliación Carretera Cambita - Los Cacaos, 19.82 Kilómetros en Hormigón Asfáltico y Terminación de Caminos Circundantes a la Vía Principal en Hormigón Armado con una Longitud de 23.80 Kilómetros, Central Hidroeléctrica Jigüey y Aguacate, Provincia San Cristóbal, LOTE 1: TRAMO I (-1+000 @ 6+000), LONGITUD 7 KMS | 1,050,965,661.36 | 15% |
| 9 | 031/2020 | REHABILITACION DE LAS CALLES DE LOS SECTORES DE CAMBITA-URIBE, LOMA VERDE Y LAS CALLES DEL SECTOR EL TABLAZO, PROVINCIA | 104,965,881.69 | 75% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| | | SAN CRISTOBAL | | |
| 10 | 031/2024 | Rehabilitación y Ampliación Carretera Cambita - Los Cacaos, 19.82 Kilómetros en Hormigón Asfáltico y Terminación de Caminos Circundantes a la Vía Principal en Hormigón Armado con una Longitud de 23.80 Kilómetros, Central Hidroeléctrica Jigüey y Aguacate, Provincia San Cristóbal, LOTE 2: TRAMO II (6+000 @ 12+000), LONGITUD 6 KMS | 1,046,339,431.70 | 15% |
| 11 | 033/2023 | Mantenimiento y Rehabilitación de Caminos Circundantes a La Central Hidroeléctrica Tavera, Lateral Derecho (Jánico - Las Mesetas, Provincia Santiago) | 116,854,621.98 | 90% |
| 12 | 034/2020 | CONSTRUCCION DE LA CARRETERA CAMBITA - MUCHA AGUA CON CARPETA DE HORMIGON HIDRAULICO, CENTRAL AGUACATE, PROVINCIA SAN CRISTOBAL | 64,791,146.31 | 96% |
| 13 | 034/2023 | Mantenimiento y Reconstrucción de Caminos Adyacentes a La Presa de Monción (Incluye iluminación), Distrito Municipal Monción | 624,018,334.44 | 15% |
| 14 | 039/2024 | Construcción Solución Vial desde Antigua Carretera Sánchez Play Temistocles Mets hasta 6 de Noviembre, Ampliación Puente sobre Río Nigua, Paso a Desnivel 1, Paso a Desnivel 2, Distribuidor en Autopista 6 de Noviembre (14 Km), Rehabilitación Carretera Sánchez con Solución Vial de Calle Duarte, Puente Sobre Río Yubazo y Protección Rivera con Gaviones | 510,377,068.03 | 15% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| | | Central Hidroeléctrica Valdesia, Provincia San Cristóbal, Lote III: Proyecto Rehabilitación Carretera Sánchez, Ing. Solución Vehicular de Calle Duarte (5.60 Kms) | | |
| 15 | 040/2024 | Construcción Solución Vial desde Antigua Carretera Sánchez Play Temistocles Mets hasta 6 de Noviembre, Ampliación Puente sobre Río Nigua, Paso a Desnivel 1, Paso a Desnivel 2, Distribuidor en Autopista 6 de Noviembre (14 Km), Rehabilitación Carretera Sánchez con Solución Vial de Calle Duarte, Puente Sobre Río Yubazo y Protección Rivera con Gaviones Central Hidroeléctrica Valdesia, Provincia San Cristóbal, Lote II: Construcción Puentes Distribuidores. | 877,400,792.51 | 15% |
| 16 | 041/2024 | Construcción Solución Vial desde Antigua Carretera Sánchez Play Temistocles Mets hasta 6 de Noviembre, Ampliación Puente sobre Río Nigua, Paso a Desnivel 1, Paso a Desnivel 2, Distribuidor en Autopista 6 de Noviembre (14 Km), Rehabilitación Carretera Sánchez con Solución Vial de Calle Duarte, Puente Sobre Río Yubazo y Protección Rivera con Gaviones Central Hidroeléctrica Valdesia, Provincia San Cristóbal, Lote I: Mejoramiento Carretera Sánchez Vieja y Nuevo Corredor Madre Vieja Sur, Incluye Cajón Vial | 1,792,189,800.36 | 15% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 17 | 045/2020 | Reconstrucción Tramo Carretero Arroyo Cano-Los Guayabos-Los Severinos, Central Hidroeléctrica de Palomino, Provincia San Juan de la Maguana, Republica Dominicana | 12,261,964.65 | 33% |
| 18 | 045/2023 | Construcción Camino Loma La Gallina - La Cabra, Municipio Tavera, Central Hidroeléctrica Tavera, La Vega | 201,941,035.20 | 85% |
| 19 | 046/2023 | Rehabilitación Camino Vecinal El Guineo - Las 3 Veredas, Central Hidroeléctrica Jigüey, Provincia San Cristóbal | 257,027,179.09 | 85% |
| 20 | 050/2024 | Construcción de Carretera Yerba Buena-Los Corrales, Incluye Obras de Arte, Drenaje, Alcantarilla Tipo Cajón, Movimiento de Tierra, Carpeta Asfáltica de 2" (Longitud 16.70 Km), Zona de Impacto: Los Corrales, Los Federicos, Centro Turístico La Hidroeléctrica, Municipio San Jose de las Matas, C.H. Tavera, Provincia Santiago | 521,404,559.84 | 42% |
| 21 | 052/2023 | Rehabilitación del Camino Vecinal Los Cacaos - Santana, Central Hidroeléctrica Jigüey, Provincia San Cristóbal | 398,201,951.73 | 23% |
| 22 | 055/2023 | Reconstrucción Camino Rincón de Piedra - Carrizal, Municipio San José de Las Matas, Provincia Santiago | 272,418,566.97 | 95% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 23 | 055/2024 | Construcción Solución Vial desde Antigua Carretera Sánchez Play Temistocles Mets hasta 6 de Noviembre, Ampliación Puente sobre Rio Nigua, Paso a Desnivel 1, Paso a Desnivel 2, Distribuidor en Autopista 6 de Noviembre (14 Km), Rehabilitación Carretera Sánchez con Solución Vial de Calle Duarte, Puente Sobre Rio Yubazo y Protección Rivera con Gaviones Central Hidroeléctrica Valdesia, Provincia San Cristóbal, Lote IV: Puente sobre Rio Yubazo para Conexión Carretera Sainagua y Protección Rivera con Gaviones, | 935,700,757.39 | 54% |
| 24 | 057/2023 | Mantenimiento Caminos Vecinales Zona de La Sierra, Provincia Santiago | 101,545,793.43 | 66% |
| 25 | 057/2024 | Reconstrucción de Calles Gurabo y Clavijo (19.20 Kms), Central Hidroeléctrica Monción, Provincia Santiago Rodriguez, Territorios de Impacto: Gurabo, Clavijo, Monción | 576,909,666.18 | 18% |
| 26 | 059/2024 | Reconstrucción Camino Vecinal La Ceyba, Provincia Monseñor Nouel | 141,888,794.82 | 19% |
| 27 | 063/2024 | Reconstrucción Camino Vecinal Los Capaces y Sector El Puente Rio Blanco, Provincia Monseñor Nouel | 91,948,974.97 | 41% |
| 28 | 064/2023 | Mantenimiento Correctivo y Rehabilitación Camino Majagual - Manomatuey, Central Hidroeléctrica Aguacate, San Cristóbal | 218,162,709.57 | 69% |
| 29 | 065/2024 | Reconstrucción Camino Vecinal Los Botaos, Provincia Monseñor Nouel | 144,116,846.04 | 18% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 30 | 067/2023 | Mantenimiento Correctivo y Rehabilitación Camino Guazumal - El Firme, La Pangola - La Jicotea y Entrada hacia La Escuela del Sector La Toma, Central Hidroeléctrica Aguacate, Provincia San Cristóbal | 204,322,198.64 | 98% |
| 31 | 068/2023 | Rehabilitación Construcción Camino La Jina - Conuco - El Jobo, Municipio Tavera, Provincia La Vega | 214,363,896.48 | 85% |
| 32 | 076/2025 | Mantenimiento Correctivo de Vías y Accesos a las Centrales Hidroeléctricas Tavera-Bao, Lopez - Angostura y Monción por Temporada Ciclónica. Comunidades que Impacta: Provincias Santiago, Santiago Rodriguez y Valverde Mao | 139,164,981.43 | 32% |
| 33 | 077/2025 | Mantenimiento Correctivo de vías y Accesos a las Centrales Hidroeléctricas Valdesia, Jigüey y Aguacate por Temporada Ciclónica. Comunidades que Impacta: Provincias Peravia, Azua, San Cristóbal, y Ocoa | 156,843,383.86 | 19% |
| 34 | 078/2025 | Mantenimiento Correctivo de Vías y Accesos a las Centrales Hidroeléctricas Rio Blanco, Pinalito, Hatillo y Rosa Julia De La Cruz por Temporada Ciclónica. Comunidades que Impacta: La Vega, Monseñor Nouel, Sanchez Ramirez y Maria Trinidad Sanchez | 142,186,239.75 | 15% |
| 35 | 079/2023 | Rehabilitación Carretera Aguas Calientes - Las Placetas, Provincia Santiago | 292,813,261.57 | 85% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 36 | 081/2023 | Reconstrucción Camino El Rubio - Corocito, Distrito Municipal El Rubio, Provincia Santiago | 844,615,013.15 | 87% |
| 37 | 082/2023 | Construcción de Camino La Jina - Loma La Gallina y La Jina El Coco, Municipio Tavera, Provincia La Vega | 130,660,523.44 | 98% |
| 38 | 085/2023 | Reconstrucción Carretera Carrizal La Piedra - La Guazuma, Municipio San Jose de Las Matas, Provincia Santiago | 362,235,701.43 | 85% |
| 39 | 094/2024 | Reconstrucción Camino Vecinal Los Almandrales, Provincia Monseñor Nouel | 122,884,160.78 | 21% |
| 40 | 096/2023 | Reconstrucción Camino La Celestina - El Rubio, Distrito Municipal El Rubio, Provincia Santiago | 559,109,700.34 | 80% |
| 41 | 098/2024 | Construcción de Carretera Cruce de Los Quemados - Sabaneta, Provincia Santiago Rodriguez (Longitud 23 Km), San Ignacio de Sabaneta | 550,263,808.14 | 36% |
| 42 | 102/2025 | Mantenimiento Correctivo de Vías y Accesos a las Centrales Hidroeléctricas Sabana Yegua, Los Toros, Sabaneta y Domingo Rodriguez por Temporada Ciclónica. Comunidades que Impacta: Provincias Azua, San Juan, Elias Piña e Independencia | 155,286,361.87 | 20% |
| 43 | 163/2023 | Reconstrucción Camino La Cuesta de Mela y construcción Alcantarilla Cajón D.M. Guayabal, Provincia Santiago, Central Hidroeléctrica Tavera | 74,370,533.73 | 85% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|---|-----------------------------------|-------------------|
| 44 | 174/2023 | Construcción Puente Cajón Sobre Río Jamey, Señalización, Mantenimiento y Obras Menores Carretera Hato Dama-Jamey, D. M. Hato Dama, Provincia San Cristóbal | 171,461,582.41 | 16% |
| 45 | 190/2023 | Mantenimiento de Vías Acceso Circundantes a las Centrales Hidroeléctricas: Hatillo y Rincón, Provincias Monseñor Nouel, La Vega, Sánchez Ramirez, Territorios de Impacto: Maimon, Hatillo Atalaya, Copey, Rincón, Cañabon, Sabana del Puerto, Polero, Jima Abajo y Jumunucú | 92,682,210.79 | 30% |
| 46 | 192/2023 | Mantenimiento de Vías Acceso Circundantes a la Central Hidroeléctrica Monción, Provincia Santiago Rodríguez, Zonas de Impacto: Magua Al Medio, Los Palmaritos, Las Auyamas, Las Minas, Los Ranchos, El Cajuil, Salto de Jicome y Valadero | 162,578,063.09 | 70% |
| 47 | 199/2023 | Mantenimiento de Vías Acceso Circundantes a las Centrales Hidroeléctricas: Río Blanco y Pinalito, Provincia Monseñor Nouel, Comunidades que Impacta: Botao, Los Capaces, Lo Cirecis, La Ceiba, Cruce de Blanco, El Copa, Colorado, Piedra de Los Vegano, Los Pozos Blanco | 118,462,198.45 | 79% |
| 48 | 205/2023 | Construcción Boulevard Hatillo (16.20 Km), Central Hidroeléctrica Hatillo, por Lotes Territorios de Impacto: Provincia Monseñor Nouel y Provincia Sánchez Ramírez (Lote 1) | 944,321,029.25 | 25% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 49 | 205/2025 | Mantenimiento Correctivo De Vías Y Accesos A Las Centrales Hidroeléctricas De Río Blanco, Pinalito, Hatillo Y Rosa Julia De La Cruz (Boba) Por Temporada Ciclónica | 167,421,734.60 | 15% |
| 50 | 206/2025 | Mantenimiento Correctivo de Vías y Accesos a las Centrales Hidroeléctricas de Valdesia, Jigüey y Aguacate por Temporada Ciclónica | 161,229,081.35 | 15% |
| 51 | 207/2025 | Mantenimiento Correctivo De Vías Y Accesos A Las Centrales Hidroeléctricas Tavera, Bao, Lopez Angostura Y Moncion Por Temporada Ciclonica | 168,735,416.18 | 0% |
| 52 | 208/2025 | Mantenimiento Correctivo de Vías y Accesos a las Centrales Hidroeléctricas de Sabana Yegua, Sabaneta y Domingo Rodríguez por Temporada Ciclónica | 168,319,028.02 | 0% |
| 53 | 209/2023 | Construcción Boulevard Hatillo (16.20 Km), Central Hidroeléctrica Hatillo, por Lotes Territorios de Impacto: Provincia Monseñor Nouel y Provincia Sánchez Ramírez (Lote 2) | 421,338,397.18 | 53% |
| 54 | 211/2023 | Construcción de Muro de Protección en Ribera Río Yuna (2da Fase), Municipio Arenoso, Provincia Duarte, | 274,656,627.39 | 15% |
| 55 | 215/2023 | Construcción de Cincuenta (50) Viviendas en Centro Poblado Presa de Los Ríos, Municipio De Guayubín, Provincia Santiago Rodríguez | 135,004,220.50 | 15% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----------|--------------|---|-----------------------------------|-------------------|
| 56 | 217/2023 | Reconstrucción Obra de Toma del Rio Yuna, Acueducto Bonao, Provincia Monseñor Nouel | 117,687,914.45 | 90% |
| 57 | 220/2023 | Reconstrucción Camino Vecinal Capulin-Cañasfitol y Calles Circundantes, Central Hidroeléctrica Domingo Rodriguez, Provincia San Juan | 185,788,369.18 | 70% |
| 58 | 222/2023 | Reconstrucción y Asfaltado Calles Altos de La Herradura, Provincia Santiago, Territorio de Impacto: La Herradura, Municipio Santiago | 202,139,263.35 | 85% |
| 59 | 223/2023 | Reconstrucción Carretera Alto de La Cana, Central Hidroeléctrica Monción, Municipio San Ignacio de Sabaneta, Provincia Santiago Rodriguez | 335,479,112.29 | 15% |
| 60 | 229/2023 | Mantenimiento de 13 Kilómetros, Camino de Villa Palomino, Provincia Azua | 151,143,307.03 | 80% |
| 61 | 838/2018 | RECONSTRUCCION DE TRAMO CAMINO BUENA VISTA DE YAQUE- LA FLORIDA Y CALLES INTERNAS, CENTRAL HIDROELECTRICA DE PALOMINO, PROVINCIA SAN JUAN DE LA MAGUANA, R.D. | 37,866,124.67 | 27% |

| No. | Contrato No. | Nombre Del Proyecto | Monto Del Proyecto (Total) (RD\$) | Avance Físico (%) |
|-----|--------------|--|-----------------------------------|-------------------|
| 62 | | CC (Cagüeyes - Juncalito) - Los Corrales - Damajagua Adentro - Las Carreras Abajo - Las Carreras. Las Placetas - Presa Los Limones. 6- Las Placetas - Piedra Partida - Jamamú Abajo. La Guazuma - Matagrande. Carretera Santiago - La Cuesta - San José de las Matas (33 km). Carretera Pinalito-Cr. Los Pilonos- El Córbanos-El Papayo (Carretera Serrana Etapa 1) (12.2 km). Carretera Sajoma - La Guázuma - Balneario Aguas Calientes. Tramo Alto Del Aguacate - Cr. Alto Del Añil (Complemento Carretera Tavera - Jarabacoa) | 11,829,252,772.82 | 84% |

Fuente interna DMPOC

6. Unidades de Apoyo o Transversales.

6.1 Dirección de Gestión Ambiental

La Dirección de Gestión Ambiental (DGA) la cual está conformada por las Gerencias de Fomento Forestal, Gestión Ambiental y Programa de Recuperación de Cuencas Hidrográficas, y adicionalmente se da la Asistencia Técnica a Usuarios del Agua y solución de conflictos en las Centrales Hidroeléctricas a Nivel Nacional. Esta DGA se encuentra en permanente proceso de mejorar la calidad de los servicios y funciones tanto interna como externa, con el objetivo de ofrecer mejor calidad y fomentar la sinergia con los demás entes del sector ambiental.

La Gerencia de Fomento Forestal (GFF), tiene a su cargo una serie de proyectos y programas los cuales se han plasmado en el Plan Operativo Anual (POA), durante el transcurso del primer trimestre de este 2026 se ha ido dando cumplimiento dentro del marco establecido por la institución a las actividades del plan Operativo Anual (POA). Dentro del Plan Operativo Anual (POA) la GFF desarrolla los siguientes proyectos y actividades:

- Vivero
- Piscícola
- Fumigación

Durante el trimestre, la **Gerencia de Fomento Forestal** priorizó la vinculación comunitaria y la sostenibilidad de los entornos hídricos. En la Presa de Rincón, se llevó a cabo una evaluación detallada de la situación de los apicultores locales, reconociendo su labor como una pieza fundamental para el equilibrio del ecosistema y la prevención de la degradación forestal mediante la polinización. Asimismo, en la zona de Mucha Aguas, se realizó una inspección técnica al centro de acopio de agregados, complementada con reuniones estratégicas con asociaciones y cooperativas locales para asegurar una gestión responsable de los recursos naturales y la preservación del área.

Gerencia Programa Recuperación de Cuencas Hidrográficas

En este período se llevaron a cabo 27 jornadas de inducción y capacitación dirigidas al personal obrero de las brigadas. Estas actividades estuvieron enfocadas en temas clave como conservación de suelos, estabilización de taludes, manejo adecuado de la vegetación y técnicas básicas de reforestación, con el objetivo de mejorar la ejecución de los trabajos en campo y promover prácticas responsables con el entorno ambiental.

Las jornadas formativas se desarrollaron de manera programada en las distintas centrales hidroeléctricas, manteniendo un promedio de 16 talleres mensuales durante el trimestre. Este proceso permitió fortalecer las competencias técnicas del personal operativo y reforzar las medidas de seguridad y protección ambiental necesarias para el adecuado desempeño de sus funciones.

De forma paralela, las 80 brigadas adscritas al programa continuaron ejecutando labores permanentes de protección de cuencas hidrográficas y mantenimiento de accesos en las 27 centrales hidroeléctricas. Bajo la coordinación de la Gerencia del Programa, los trabajadores realizaron actividades de limpieza general, poda de vegetación, retiro de sedimentos y eliminación de desechos que puedan afectar el flujo natural del agua o el acceso a las áreas de operación.

Logros destacados del trimestre

Durante el período enero-marzo se fortalecieron las operaciones logísticas y de mantenimiento en las áreas de Central Valdesia, Vivero Valdesia, Central Jigüey y Central Aguacate mediante la contratación de camiones destinados a optimizar el desplazamiento del personal y apoyar las labores de limpieza y acondicionamiento.

En las centrales hidroeléctricas Río Blanco y Pinalito se alcanzó aproximadamente un 90 % de avance en las labores de mantenimiento del acceso principal, incluyendo poda de árboles, eliminación de malezas, retiro de sedimentos en canales y limpieza general de bermas y áreas adyacentes.

En la central Sabana Yegua, con el apoyo de brigadas provenientes de las centrales Magueyal y Los Toros, se logró un avance aproximado del 60 % en los trabajos de limpieza del muro perimetral, mediante corte de vegetación y eliminación de malezas invasivas.

En la central Valdesia se implementó un plan de trabajo que permitió alcanzar alrededor del 95 % de la limpieza del acceso principal, incluyendo la remoción de sedimentos en canales y canaletas, así como el acondicionamiento de bermas y áreas circundantes.

6.2 Dirección Administrativa

Durante el primer trimestre del año 2026, la Dirección Administrativa, a través de sus dependencias desarrolló un conjunto de acciones orientadas a garantizar la continuidad operativa, la eficiencia en el uso de los recursos y el fortalecimiento de los servicios institucionales.

La gestión realizada estuvo enfocada en el mantenimiento de infraestructuras, la optimización del abastecimiento de combustible y la mejora de la operatividad de la flotilla vehicular, contribuyendo de manera directa al funcionamiento eficiente de las áreas sustantivas de la empresa.

En el ámbito de Servicios Generales, se desarrollaron intervenciones orientadas al mantenimiento y mejora de la infraestructura institucional, destacándose el mantenimiento preventivo y correctivo de múltiples sistemas de climatización en centrales hidroeléctricas y en el edificio principal, así como la intervención en más de 11 unidades de aire acondicionado en la Central Los Toros y diversas unidades en Aguacate y Sabana Yegua. Asimismo, se ejecutaron trabajos de remozamiento en áreas estratégicas del edificio principal, incluyendo la Dirección Administrativa, Compras, Planificación y el Despacho del Administrador, además del cambio de luminarias a tecnología LED en diferentes oficinas, contribuyendo a la eficiencia energética. Se realizaron también mejoras en los sistemas sanitarios y de drenaje, limpieza de cisternas y mantenimiento de áreas técnicas, fortaleciendo las condiciones operativas y de seguridad institucional.

En materia de Control de Gestión, se garantizó el suministro continuo de combustible para las operaciones institucionales, alcanzando un total de 50,945.6 galones de gasoil abastecidos durante el trimestre (13,781 galones en enero, 24,173.6 en febrero y 12,991 en marzo), destinados a centrales hidroeléctricas, flotilla vehicular y dependencias operativas.

| Concepto | Detalle | Cantidad (Galones) | Observación / Impacto |
|---------------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------------------|
| Abastecimiento Trimestral | Enero | 13,781 | Suministro a centrales y dependencias |
| | Febrero | 24,173.6 | Mayor demanda operativa del trimestre |
| | Marzo | 12,991 | Continuidad operativa |
| Total Abastecido | Trimestre Enero-Marzo | 50,945.6 | Garantía del suministro institucional |
| Consumo en Estación Quita Sueño | Total trimestral | 21,221 | Alta demanda operativa institucional |

Adicionalmente, se registró un consumo significativo en la estación de Quita Sueño, destacándose un total de 21,221 galones despachados en el trimestre, evidenciando la alta demanda operativa de áreas como Proyectos de Obras Civiles, Bienestar Social y Tecnología. De igual manera, se mantuvo el apoyo a 16 asociaciones estudiantiles, con un consumo mensual aproximado de 1,700 galones, en cumplimiento de los compromisos sociales institucionales. Estas acciones permitieron asegurar la continuidad operativa de las centrales y optimizar el control y uso de los recursos energéticos.

Por su parte, la Gerencia de Transportación fortaleció la operatividad de la flotilla institucional mediante la ejecución de un total de 144 mantenimientos preventivos, de los cuales 128 fueron realizados en el taller interno y 16 en concesionarios, garantizando la disponibilidad de los vehículos. Asimismo, se ejecutaron 25 mantenimientos correctivos, incluyendo intervenciones en talleres externos especializados. En el marco del proceso de modernización, se incorporaron 12 nuevas unidades vehiculares (8

jeepetas, 3 minibuses y 1 autobús), mejorando significativamente la capacidad de transporte institucional. Adicionalmente, se formalizaron contratos para mantenimiento, suministro de repuestos y servicios de neumáticos, y se adecuó la infraestructura del taller mediante la habilitación de un área especializada para almacenamiento de lubricantes, reduciendo riesgos operativos y mejorando la organización interna.

6.3 Dirección Logística

Ente este primer trimestre del año 2026, la Dirección de Logística enfocó sus esfuerzos en el fortalecimiento de los procesos operativos de almacén, mediante acciones orientadas a la organización, control y optimización del manejo de bienes y materiales a nivel institucional.

| Línea de Acción | Actividad Ejecutada | Objetivo Estratégico | Resultado Alcanzado / Impacto |
|-------------------------------|--|---|--|
| Gestión de Almacén | Reorganización y redistribución de bienes y materiales en el almacén principal | Optimizar el uso del espacio físico y mejorar la operatividad | Mayor aprovechamiento del espacio, mejor localización de productos y fortalecimiento del control interno |
| Control de Inventarios | Clasificación y organización de materiales | Garantizar control eficiente y disponibilidad de inventarios | Incremento en la eficiencia operativa y reducción de tiempos de búsqueda |
| Supervisión Operativa | Ejecución de plan de visitas a centrales a nivel nacional | Evaluar condiciones de almacenes y cumplimiento de procesos | Identificación de oportunidades de mejora en la gestión de inventarios |
| Cumplimiento de Procesos | Verificación de procedimientos de almacenamiento y despacho | Asegurar correcta aplicación de normas y controles | Mayor consistencia en la gestión operativa de los almacenes |
| Estandarización Institucional | Evaluación integral de almacenes | Definir lineamientos comunes de gestión | Establecimiento de criterios para la estandarización de procesos a nivel institucional |

Durante este período, la Dirección de Logística ha mantenido su enfoque en la mejora continua de la eficiencia operativa, fortaleciendo los mecanismos de control y seguimiento de los materiales y bienes bajo custodia.

6.4 Dirección De Contraloría

En el marco del seguimiento efectuado por esta Contraloría al cumplimiento de la planificación correspondiente al primer trimestre del año 2026, se observa un comportamiento favorable en la ejecución de las actividades programadas, evidenciándose avances concretos en tareas sustantivas asociadas a la fiscalización técnica, revisión documental, validación de pagos, control de nómina y seguimiento de expedientes administrativos.

De la revisión de la matriz de planificación se advierte que la gestión del período presenta un desempeño positivo, en la medida en que una parte importante de las tareas programadas se encuentra en estado "En ejecución", lo cual permite concluir que las acciones previstas para el trimestre han sido activadas de manera oportuna y alineadas con los objetivos funcionales del área. En términos generales, el avance alcanzado refleja que la planificación no ha permanecido en una fase meramente programática, sino que ha sido traducida en actividades concretas de seguimiento, control y supervisión.

Entre los principales aspectos que permiten afirmar que se va bien, se destacan las tareas vinculadas al proyecto de Fiscalización Técnica y Financiera de los Proyectos que ejecuta la empresa, dentro del cual se encuentran en ejecución la elaboración del cronograma de visitas sin previo aviso a las obras, las visitas por cubicación para fiscalizar el progreso y la calidad de los trabajos, las visitas sin previo aviso para verificación en campo, así como la elaboración de informes mensuales de las actividades realizadas en el área. Estas tareas reflejan un avance importante, debido a que inciden directamente en la supervisión física y documental de los proyectos y fortalecen la capacidad de control sobre la ejecución contractual.

De igual forma, se evidencian avances relevantes en el proyecto relativo al análisis e inspección del buen funcionamiento de controles de validación de bienes y servicios y

pagos a personal, en el cual se encuentran en ejecución tareas tales como la revisión de solicitudes de pago para verificar el cumplimiento de los procedimientos requeridos antes de su trámite financiero, la fiscalización mensual de las adquisiciones de combustible en las diferentes centrales, la validación de nómina al personal, la elaboración de reportes mensuales sobre hallazgos y soporte del sistema de gestión documental Aire Scav.

No obstante, esta Contraloría considera pertinente señalar que, aunque el balance general del trimestre es positivo, persisten retos importantes para el próximo trimestre.

6.5 Dirección Auditoría Interna

En este informe se presentan las auditorías correspondientes al cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2026 de la Dirección de Auditoría Interna, específicamente las ejecutadas durante el primer trimestre del año en curso. Estas comprenden un total de diez (10) auditorías, de un universo de veinticinco (25) programadas para el presente período anual.

| Código de la Auditoría | Nombre de la Auditoría | Fecha Inicio | fecha final | Nivel de Riesgo | % de status alcanzado |
|------------------------|--|--------------|-------------|-----------------|-----------------------|
| EGEHID-DAI-DAT-001 | Auditoría a los Proyectos de Obras Adjudicados en procesos de Ejecución | 2/1/2026 | 31/3/2026 | Alto | 100% |
| EGEHID-DAI-DAC-001 | Auditoría a la Titularidad de los terrenos adquiridos por egehid de 2020 al 2024. | 6/1/2026 | 31/3/2026 | Alto | 95% |
| EGEHID-DAI-DAS-001 | Seguimiento a los Puntos Auditoría CGRD 2020-2022 | 6/1/2026 | 21/12/2026 | Medio | 80% |
| EGEHID-DAI-DAF-001 | Auditoría Financiera a la Cuenta de Ingresos por Venta año 2025 | 6/1/2026 | 30/3/2026 | Medio | 60% |
| EGEHID-DAI-DAF-007 | Auditoría Financiera a la Gerencia de Bienestar Social 2024-2025 | 9/2/2026 | 29/5/2026 | Alto | 50% |
| EGEHID-DAI-DAF-008 | Efectivo Caja y Banco (conciliaciones Bancarias 2025) | 2/2/2026 | 31/12/2026 | Bajo | 80% |
| EGEHID-DAI-DAF-009 | Auditoría Financiera a la Cuenta por Cobrar Avance a Prestaciones Laboral y Reclamaciones por Cobrar | 6/1/2026 | 31/3/2026 | Alto | 85% |
| EGEHID-DAI-DAF-010 | Auditoría Financiera a la Cuenta por Cobrar Sujeta a Liquidacion y Cuenta por Cobrar Cooperativa CDEE | 6/1/2026 | 31/3/2026 | Bajo | 85% |
| EGEHID-DAI-DAG-005 | Auditoría de Gestión al Depto. De Seguridad industrial enfocado a los Equipos de Protección Personal (EPP) | 6/1/2026 | 31/3/2026 | Medio | 100% |
| EGEHID-DAI-DAG-001 | Auditoría a las Brigadas de EGEHID | 6/1/2026 | 31/3/2026 | Alto | 40% |

El porcentaje de avance de la Auditoría Financiera a la Cuenta de Ingresos por Venta año 2025 (60%), En cuanto a la Auditoría Financiera a la Gerencia de Bienestar Social 2024-2025 (50%), Respecto a la Auditoría a las Brigadas de EGEHID (40%)

6.6 Dirección De Comunicaciones

EGEHID maneja una plataforma de redes sociales integrada por YouTube, Facebook, X e Instagram, a través de las cuales se comparten las informaciones para alcanzar un mayor público.

Actividades realizadas en el trimestre:

Un equipo conformado por periodista, reportero gráfico y editor cubrió la inauguración de la carretera Bao - La Galeta y La Joya-La Virgen en Sabana Iglesia, además de la inauguración la reconstrucción de la carretera de Guardarraya que une el municipio de Baitoa, en Santiago, con el de Tavera, en La Vega.

- EGEHID y Alcaldía de Matanzas acuerdan terminación de play de béisbol comunitario. Fue cubierto por un equipo de comunicaciones.
- EGEHID presentó a veedores institucionales los avances de proyectos del Máster Plan. Fue cubierto por un equipo de colaboradores de la Dirección de Comunicación.
- La delegación de EGEHID visita un sistema de hidrobombeo en operación en España.
- Delegación de alto nivel de EGEHID visita hidrobombeo en construcción en Gran Canaria, España.
- Arroyo Seco, Las Caobas, Caobanita, Clavijo y Los Ingenitos, en San Ignacio de Sabaneta, ejecutadas por EGEHID.
- Cobertura a la inauguración de la carretera de Arroyo Seco en Santiago Rodríguez, puente Los Calimetes en municipio de Los Cacaos, inauguración del tramo de la carretera Sánchez que había sido dañado por un derrumbe durante el paso de la tormenta Melissa en octubre del año 2025

6.7 Gerencia De Bienestar Social

La Gerencia de Bienestar y Asistencia Social tiene como objetivo principal contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población mediante la ejecución de programas y acciones orientadas al apoyo social, cultural, deportivo, de salud, entre otros.

Durante el primer trimestre del año 2026, se desarrollaron diversas actividades y se brindó apoyo a múltiples entidades y personas, fortaleciendo el compromiso institucional con el bienestar social.

En este sentido, se presenta el informe de avances, resultados y acciones ejecutadas por la Gerencia de Bienestar y Asistencia Social durante el período comprendido entre enero, febrero y marzo de 2026.

| Actividades ejecutadas | | |
|--|--|---|
| Apoyo a eventos culturales | Apoyo a eventos deportivos | Aportes para procedimientos médicos |
| Colaboración para eventos culturales comunitarios. | Patrocinio de torneos deportivos comunitarios. | Aportes económicos para procedimientos médicos. |
| Aportes económicos para actividades artísticas. | Donación de recursos para actividades recreativas. | Canalización de ayudas a través de entidades de salud. |
| Apoyo a instituciones culturales locales. | Apoyo a organizaciones deportivas. | Evaluación y seguimiento de casos sociales. |
| | | Firma de acuerdos interinstitucionales, así como la renovación de convenios existentes. |

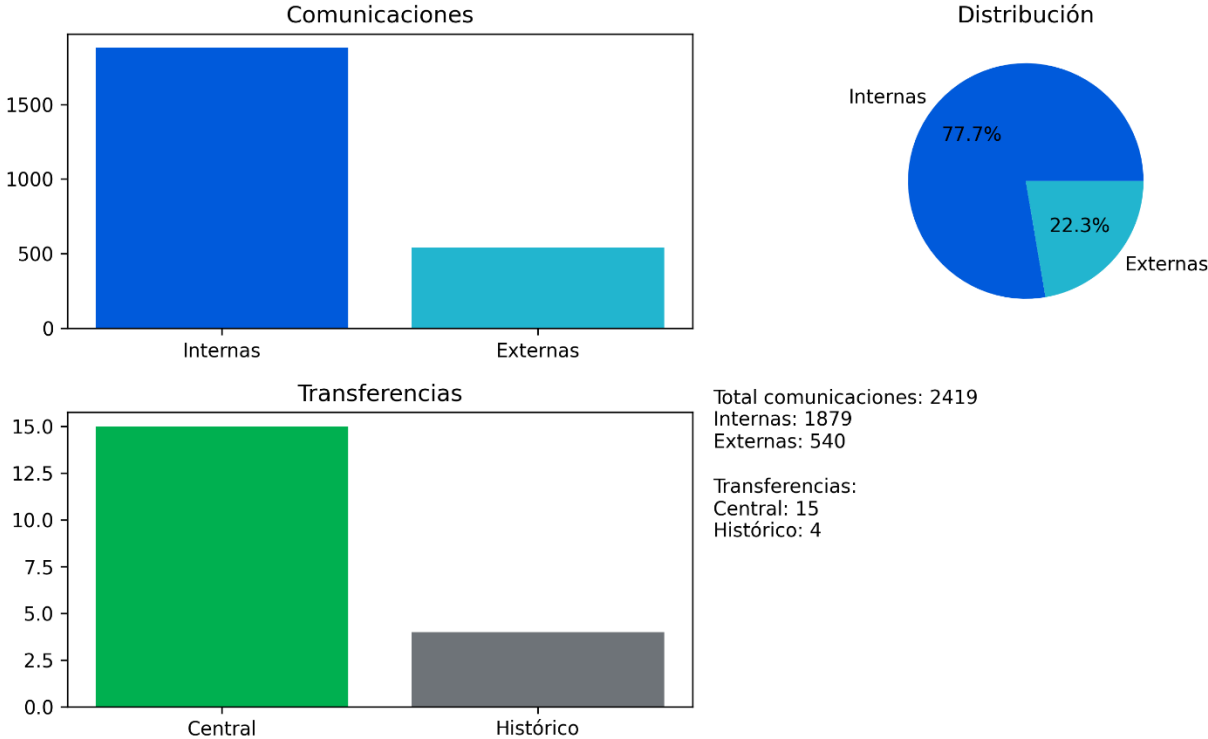
El primer trimestre del año 2026 ha sido productivo para la Gerencia de Bienestar y Asistencia Social, logrando avances significativos en el cumplimiento de sus objetivos institucionales.

El apoyo brindado en áreas clave como cultura, deporte y salud refleja el compromiso continuo con el desarrollo social y el bienestar de la población.

6.8 Secretaría General

Durante este primer trimestre del año 2026 este departamento de secretaria general concentro sus esfuerzos en las siguientes tareas, tramitación documental, gestión de archivo, transferencia documental de los archivos de gestión al archivo central y desde este hasta el archivo histórico. A la vez el control de inventario del archivo la adquisición de materiales de oficina secretaria. Estas acciones son claves para garantizar la continuidad operativa de la institución y el respaldo de sus procesos internos.

Dashboard Ejecutivo - Secretaría General (T1 2026)



6.9 Dirección De Seguridad Militar

En el reporte plasmado en lo sucesivo se detalla el proceso correspondiente a las actividades que se han ido realizando en el primer trimestre de este año 2026. Dentro de las actividades realizadas se ha trabajado solicitudes a diferentes departamentos tales como:

- Remisión de informes ocurridos en las diferentes presas y centrales del país.
- Fue remitido el Plan semana santa 2026, de esta Dirección de Seguridad Militar, EGEHID, a los departamentos correspondiente para los fines procedentes.
- Fueron suministrados los combustibles solicitados para la realización de los recorridos de supervisión y entrega de raciones alimenticias en las de las diferentes presas y centrales del país.
- Entrega de libros récord para los militares de servicio en los diferentes puestos de servicio para mejor control y desenvolvimiento del servicio.
- Fueron recibidas las municiones pendientes del último trimestre del 2025.
- Solicitud de militares al ministerio de defensa para el apoyo en los operativos que se realizan en el balneario de la central hidroeléctrica aguacate (Mucha Agua).

7. Dirección de Planificación y Desarrollo

Gerencia de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes

Durante el primer trimestre del año 2026, la Dirección de Planificación, a través de la Gerencia de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos, desarrolló un conjunto de acciones orientadas a garantizar la adecuada alineación y ejecución de los instrumentos de planificación institucional, incluyendo el Plan Estratégico Institucional (PEI 2026–2029), el Plan Operativo Anual (POA 2026), el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) y el presupuesto institucional.

Estas acciones incluyeron la realización de talleres, reuniones técnicas y sesiones de trabajo con las distintas áreas, asegurando la coherencia entre los objetivos estratégicos y operativos de la institución.

Reformulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2026–2029

Durante el período evaluado, se desarrolló un proceso de fortalecimiento de la planificación estratégica, mediante la ejecución de talleres impartidos por la Dirección orientados a:

- La elaboración del plan plurianual 2026–2027 del PEI
- La alineación entre el PEI y el POA
- La gestión eficiente de los recursos institucionales
- La alineación eficiente entre el POA-PACC–Presupuesto 2026

Asimismo, se llevaron a cabo sesiones de revisión y validación de la matriz de resultados, indicadores y metas

| Fecha | Tema del Taller | Áreas Participantes | Objetivo del Taller |
|---------------------------------------|---|--|---|
| Febrero 08/02/2026 - 09/02/2026 | Elaboración del plan plurianual correspondiente al plan estratégico institucional PEI 2026–2029 | Dirección de planificación /Todas las áreas. | Asegurar que las metas del POA estén alineadas con los objetivos del PEI. |

Cronograma de Trabajo

A continuación, se detalla el cronograma de trabajo llevado a cabo durante el primer trimestre del 2026:

| Fecha | Actividad | Lugar | Observaciones |
|--|--|---|--|
| 22/01/2026 | Capacitación y socialización de tabla de resultado, indicadores y meta del PEI-POA. Con infraestructura y Proyectos especiales | Salón de planificación | Se analizó la coherencia y consistencia entre el PEI y el POA. |
| 06/02/2026 10/02/2026 13/02/2026 14/02/2026 | Revisión de avances de la matriz de indicadores y alineación de PEI y POA | Salón de planificación con el consultor y las áreas | Se analizó la coherencia y consistencia entre el PEI y el POA. |

Encuentros y Reuniones con las Áreas

A lo largo del trimestre, se realizaron encuentros periódicos con las áreas clave para alinear y coordinar el progreso de los planes estratégicos y operativos. Las reuniones se centraron en los siguientes temas:

Revisión y evaluación del POA 2026

| Fecha | Área/Responsable | Tema de la Reunión | Acciones acordadas |
|--------------------|---|---|--|
| 20 de febrero 2026 | Gestión Humana, Financiera, Planificación | Revisión del PACC y presupuesto | Ajuste de las actividades según disponibilidad financiera. |
| 15 de marzo 2026 | Departamentos clave | Alineación final del PEI, POA, PACC y presupuesto | Asegurar que todos los planes estén correctamente alineados. |

Durante el período evaluado, se llevó a cabo la publicación del Plan Operativo Anual (POA) 2026, el cual constituye el principal instrumento de planificación operativa de la institución, alineado a los ejes estratégicos del Plan Estratégico Institucional (PEI 2026–2029).

El POA 2026 contempla un total de:

- 80 productos institucionales
- 461 actividades programadas
- Monto total asignado: RD\$ 31,568,068,807.80

| Eje Estratégico | Productos | Actividades | % del Presupuesto |
|--|-----------|-------------|-------------------|
| Eje 1: Generación y expansión energética | 19 | 76 | 68% |
| Eje 2: Sostenibilidad financiera | 5 | 18 | 3% |
| Eje 3: Gestión ambiental | 18 | 136 | 22% |
| Eje 4: Fortalecimiento de la gestión institucional | 38 | 231 | 6% |
| Total | 80 | 461 | 100% |

La distribución evidencia una alta concentración de recursos en el eje de generación energética, en coherencia con la misión institucional de fortalecer la capacidad de producción y garantizar la seguridad energética del país.

En fecha miércoles 1 de abril de 2026, se sostuvo una reunión de trabajo con el consultor encargado del acompañamiento técnico en materia de planificación y seguimiento institucional.

Durante este encuentro, se realizó la entrega de nuevas herramientas orientadas al fortalecimiento del sistema de monitoreo del POA, entre las cuales se destacan:

- Herramientas metodológicas para el seguimiento y control de avances
- Instrumentos para la medición de indicadores de desempeño
- Nuevo formato estandarizado para la elaboración de informes de seguimiento

Estas herramientas permitirán mejorar significativamente la calidad del monitoreo institucional, facilitando la medición oportuna de los resultados, la identificación de desviaciones y la toma de decisiones basada en evidencia.

• **Departamento de Planificación de Compras y Contrataciones**

En el marco del seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual (POA), se presenta el análisis del desempeño del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) correspondiente al primer trimestre del año 2026, con corte al 31 de marzo.

Durante este período, la planificación del PACC contempló:

- 139 procesos de contratación
- 911 rubros
- RD\$3,976.8 millones programados

Este volumen se concentró principalmente en áreas estratégicas como Mantenimiento, Desarrollo Hidroeléctrico y Proyectos de Obras Civiles, que representan el mayor peso financiero del trimestre.

Nivel de Ejecución del PACC:

Se tramitaron 59 de 139 procesos planificados (42%)

Se gestionaron 342 de 911 rubros (38%)

Ejecución en el sistema (SECP)

Solo 17 procesos fueron cargados (29% de los solicitados)

Se ejecutaron 103 rubros (30% de los solicitados)

Análisis del Desempeño Operativo

El desempeño del PACC presenta una alta heterogeneidad institucional:

Áreas con mayor nivel de ejecución:

- Dirección Administrativa
- Dirección de Gestión Humana
- Dirección Logística

Áreas con baja o nula ejecución:

- Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas
- Dirección de Tecnología y Telemática
- Dirección de Comercialización
- Dirección de Seguridad Industrial
- · Dirección de Desarrollo Hidroeléctrico

Procesos no convocados

- Se identifican niveles críticos de no convocatoria en varias áreas:
- Dirección de Mantenimiento: alta planificación con muy baja convocatoria
- Dirección de Operaciones: baja conversión de solicitudes a procesos
- Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas: 0 convocatorias pese a alta planificación
- Dirección de Tecnología y Telemática: sin ejecución en el trimestre
- Esto evidencia debilidades en la activación operativa del PACC, más allá de la planificación.

Rubros no planificados

- Durante el trimestre se registraron:
- 11 rubros no planificados

Principalmente generados por la Dirección Administrativa

Esto indica:

- Desviaciones en la planificación inicial

- Necesidades emergentes no previstas
- Debilidad en la programación de compras recurrentes

En algunos casos, existen áreas con alto peso en la planificación, pero sin ejecución efectiva, lo que genera una distorsión entre lo programado y lo ejecutado en el PACC.

- **Departamento de Planificación, Monitoreo y Evaluación de Presupuesto**

Durante el primer trimestre del año 2026, el Departamento de Presupuesto, en alineación con los lineamientos y objetivos institucionales, llevó a cabo la elaboración de los informes presupuestarios mensuales correspondientes a los meses de enero y febrero.

A partir de estos resultados, se emitieron recomendaciones dirigidas a las áreas responsables, orientadas a mejorar los niveles de ejecución, optimizar el uso de los recursos y asegurar el cumplimiento de las metas institucionales. Así mismo, también se trabajó lo que es el informe presupuestario correspondiente al año 2025.

- **Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Proyectos**

Durante el período correspondiente al presente trimestre, el Departamento de Proyectos ha desarrollado un proceso continuo de seguimiento y monitoreo al avance de la ejecución financiera de los proyectos bajo su responsabilidad, con el propósito de asegurar una gestión eficiente y oportuna de los recursos. De manera paralela, se llevó a cabo la migración y actualización de la información de los proyectos en la plataforma de seguimiento y control gubernamental Gestión RD, fortaleciendo los mecanismos de control y trazabilidad institucional. Asimismo, se realizó la actualización del portafolio de proyectos, incorporando el estatus actual y el avance físico de cada iniciativa, lo que ha permitido contar con información consolidada y confiable para apoyar la toma de decisiones estratégicas.

El total del flujo de desembolso para el trimestre realizado por las unidades de proyectos fue el siguiente:

| Unidad | Proyección trimestre | Monto ejecutado | % avance financiero | Cantidad de proyectos | % de avance físico |
|------------|----------------------|-------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|
| DPOC | \$ 3,387,066,710.00 | \$ 904,608,692.95 | 27% | 87 | 60% |
| DMROC | \$ 134,557,647.51 | \$ 50,603,336.25 | 38% | 75 | 84% |
| DER | \$ 1,368,718,030.74 | \$ 261,348,495.13 | 19% | 12 | 57% |
| DDH | \$ 623,143,227.35 | \$ 297,604,682.30 | 48% | 16 | 41% |

El promedio de avance de ejecución de los proyectos

Adicionalmente al análisis de la evolución financiera de los proyectos, durante el período evaluado se desarrolló de manera integral el proceso de migración y depuración de la información hacia la nueva plataforma de seguimiento y control gubernamental Gestión RD, con el objetivo de fortalecer los mecanismos institucionales de monitoreo y transparencia. Como resultado de este esfuerzo, se logró la actualización y registro de un total de 221 proyectos, asegurando la consistencia, calidad y trazabilidad de los datos asociados a cada iniciativa.

Este proceso implicó la revisión detallada de la información existente, la estandarización de criterios y la validación de los datos cargados, garantizando su alineación con los requerimientos de la plataforma. Asimismo, la implementación de Gestión RD permitirá optimizar el seguimiento del avance físico y financiero de los proyectos, facilitando la generación de reportes oportunos y contribuyendo a una toma de decisiones más informada, eficiente y basada en evidencia en los distintos niveles de gestión institucional.

SEGUIMIENTO DE PROYECTOS [Descargar Excel](#)

🔍 Buscar proyectos...

Fecha de inicio: 16/03/2026
 Fecha de fin: 31/03/2026
 Filtrar por institución: Empresa de Generación Hidroeléc...
 Filtrar por provincia: Seleccione una provincia
 Filtrar por estados: Seleccione estados

Filtrado automáticamente por su institución.

Mostrar proyectos archivados

| 📅 Período | Total Proyectos | Actualizados | Pendientes |
|-----------|-----------------|--------------|------------|
| 15 días | 221 | 221 | 0 |

Gerencia de Calidad de la Gestión

Durante el primer trimestre del año 2026 se programaron tres actividades principales, vinculadas al fortalecimiento del Sistema de Gestión, Sistema de Indicadores y Sistema de Gestión de Riesgos Institucional.

Detalle de avance por actividad

Fortalecimiento del Sistema de Gestión de la Calidad

- Creación del Manual de Calidad, asegurando su alineación con el contexto organizacional.
- Actualización de las fichas de procesos, incorporando enfoque basado en riesgos y mejora continua.
- Revisión y adecuación de la política y objetivos de calidad, en coherencia con la planificación estratégica institucional.

Implementación de la Gestión del Cambio

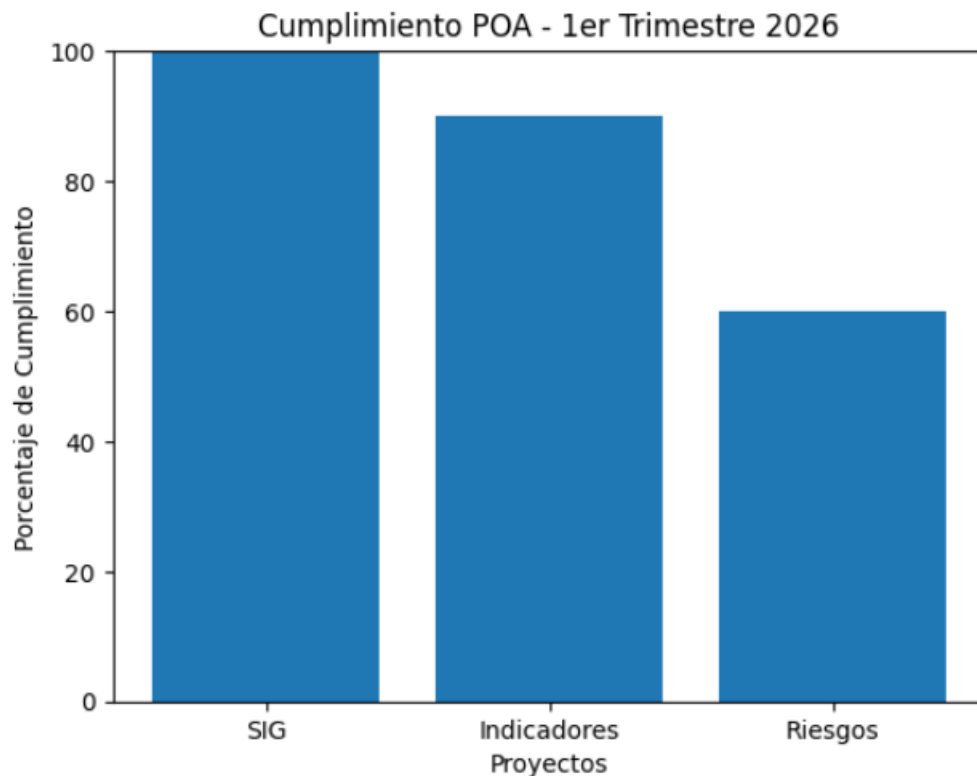
- Diseño e implementación del formulario de planificación del cambio.
- Elaboración de la matriz de gestión del cambio como herramienta de control y seguimiento.
- Inicio del proceso de socialización institucional para fortalecer la adopción de cambios en los procesos.

Principales Logros

- Implementación de herramientas clave para la gestión del cambio.
- Avance en la integración de modelos de gestión institucional.
- Mayor alineación entre los objetivos de calidad y la estrategia organizacional

| Proyecto | Actividad | Meta Trimestral | Resultado Alcanzado | % Cumplimiento | Estado |
|--|---|------------------------------|-----------------------------|----------------|----------|
| Implementación y Mantenimiento del SIG | Identificación de requisitos aplicables | Cronograma aprobado | Cronograma aprobado | 100% | Verde |
| Sistema Institucional de Indicadores | Revisión y actualización de metodología | 100% metodología aprobada | 90% metodología aprobada | 90% | Amarillo |
| Sistema de Gestión Integral de Riesgos | Actualización de metodología | 100% metodología actualizada | 60% metodología actualizada | 60% | Amarillo |

Análisis del desempeño



En el análisis del cumplimiento por proyecto, se observa que el proyecto de Implementación y Mantenimiento del Sistema de Gestión Integrado (SIG) alcanzó un 100% de cumplimiento, el Sistema Institucional de Indicadores alcanzó un 90% de cumplimiento, mientras que el Sistema de Gestión Integral de Riesgos presentó un 60% de cumplimiento, siendo este último el de menor avance durante el trimestre, por lo que requiere acciones de seguimiento para asegurar su ejecución en el próximo período.

8. Anexos

1.Semáforo de cumplimiento trimestral POA 2026

En la siguiente tabla mostramos el porcentaje de ejecución del plan operativo anual correspondiente al trimestre enero/marzo 2026, el cual representa un **93,10%** de ejecución general, la tabla nos indica el impacto de los productos en cada uno de los ejes que representa del Plan estratégico institucional 2026-2029.

| N | | | | | | Trimestre I | | | | Estatus |
|--------------|---|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------|----------------------|------------|--------------|---------|
| No. de Eje | PEI 2026-2029 Eje Estratégicos | Cantidad Productos POA 2026 | Cantidad Actividades Programadas | Monto asignado 2026 | % de Monto asignado por eje | Meta trimestre | Valor Real trimestre | Diferencia | | |
| | | | | | | | | Valor | % | |
| 1 | Generación de electricidad a partir de fuentes renovables | 19 | 76 | \$ 21,617,005,486.63 | 68% | 15 | 13 | 2 | 86.67 | |
| 2 | Sostenibilidad financiera | 5 | 18 | \$ 1,036,970,315.61 | 3% | 20 | 20 | 0 | 100.00 | |
| 3 | Gestión Socioambiental | 18 | 136 | \$ 6,959,129,896.36 | 22% | 35 | 30 | 5 | 85.71 | |
| 4 | Fortalecimiento de la gestión institucional | 38 | 231 | \$ 1,954,963,109.19 | 6% | 25 | 25 | 0 | 100.00 | |
| Total | | 80 | 461 | \$31,568,068,807.80 | 100% | 95 | 88 | 7 | 93.10 | |

2. Mapa Estratégico del Plan Operativo Anual 2026

Esta tabla representa el Plan operativo anual formulado para el periodo de gestión correspondiente al 2026

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|---|--|---|--|--|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--------------------------------------|---------------------------------|-----------|------------|---|--------------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Eje 1: Generación de electricidad a partir de fuentes renovables | Objetivo 1: Incrementar la producción de energía, mediante la construcción de nuevas centrales hidroeléctricas, repotenciar las existentes que sean factibles y de otras fuentes renovables | Estrategia 1.1: Plan de expansión generación de energía hidroeléctrica | Resultado 1.1.1: Aumentada la capacidad instalada de generación hidroeléctrica en el sistema eléctrico nacional | Minicentral Hidroeléctrica Guayubin | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Oficina Coordinadora del Máster Plan | Construcción de Presa principal | | | | \$3,265,121,983.76 | |
| | | | | Central Hidrobombeo Las Placetas (Los Limones) | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|-----------------------------|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|--|------------|---|---|--------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Central Hidrobombeo Guaigüi | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1- Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2- Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3- Certificados de operación comercial de nuevas unidades | | Estudios complementarios y actualización de diseños. | | | | \$2,500,250,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | Rehabilitación de caminos de acceso. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ingeniería de detalle (planos finales constructivos) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso ambiental (licencia ambiental) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso social (compensaciones y obras anexas). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Etapa de construcción de obras civiles (presas, túneles, casa de maquina, vías). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Equipamiento (turbinas, generadores, compuertas). | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------------------|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|--|------------|---|---|--------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Interconexión (línea de transmisión y subestación). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Puesta en marcha. | | | | | |
| | | | | Central Hidroeléctrica Guaigüí | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1-Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2-Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3-Certificados de operación comercial de nuevas unidades | | Estudios complementarios y actualización de diseños. | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Rehabilitación de caminos de acceso. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ingeniería de detalle (planos finales constructivos) | | | | | \$1,874,250,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso ambiental (licencia ambiental) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso social (compensaciones y obras anexas). | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|------------------------------------|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Etapa de construcción de obras civiles (presas, túneles, casa de maquina, vías). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Equipamiento (turbinas, generadores, compuertas). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Interconexión (línea de transmisión y subestación). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Puesta en marcha. | | | | | |
| | | | | Minicentral Hidroeléctrica La Gina | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1- Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2- Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3- Certificados de operación comercial de nuevas unidades | Estudios básicos e ingeniería de detalle (planos finales constructivos). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso ambiental (licencia ambiental) | | | | | \$588,585,343.48 |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso social (compensaciones y obras anexas). | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|-----------------------------------|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Etapa de construcción de obras civiles (presas, túneles, casa de maquina, vías). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Equipamiento (turbinas, generadores, compuertas). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Interconexión (línea de transmisión y subestación). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Puesta en marcha. | | | | | |
| | | | | Central Hidroeléctrica Artibonito | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1-Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2- Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3- Certificados de operación comercial de nuevas unidades | Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) | | | | | \$505,723,555.00 |
| | | | | Central Hidrobombeo Artibonito | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1-Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2- Informes del MEM o CNE | Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) | | | | | \$403,000,000.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico | |
|-------------------|-----------------------|------------|---|---|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|---|------------|---|---|-------------------|--------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Minicentral Yacahueque | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1- Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2- Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3- Certificados de operación comercial de nuevas unidades | | Construcción de Presa principal | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Suministro e instalación de equipos electromecánicos y hidromecánicos. | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Interconexión (línea de transmisión y subestación). | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Puesta en marcha. | | | | | | |
| | | | Resultado 1.1.2: Incrementada la generación de energía vía el uso eficiente del recurso hídrico existente | Central Hidrobombeo Sabaneta II (alternativa a cielo abierto) | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1- Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2- Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3- Certificados de operación comercial de | | Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) | | | | | \$7,928,663,937.36 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|-----------|------------|---|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | nuevas unidades | | | | | | |
| | | | | Repotenciación, modernización y rehabilitación de las centrales hidroeléctricas existentes | MW instalado | 624.5 MW | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | Dirección de Operaciones, INDHRI, Consejo de Administración, Administración General, Compras y Contrataciones, Contraloría Interna, Dirección Jurídica. | Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) | | | | \$176,400,000.00 | |
| | | | | Central Hidrobombeo Sabaneta I (Estudios de Reversión) | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1-Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2-Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3-Certificados de operación comercial de nuevas unidades | Estudios básicos e ingeniería de detalle (planos finales constructivos). | | | | \$6,453,164.85 | |
| | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso ambiental (licencia ambiental) | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso social (compensaciones y obras anexas). | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Etapas de construcción de obras civiles (presas, túneles, casa de maquina, vías). | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico | |
|-------------------|-----------------------|--|--|--|---|--|---|-------------------------|-----------|-----------|------------|-----------------------|--------------------------------------|---|----------------------------|--------------------------------|---|-------------------|--|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Equipamiento (turbinas, generadores, compuertas). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Interconexión (línea de transmisión y subestación). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Puesta en marcha. | | | | | |
| | | Estrategia 1.2: Programa de mantenimiento de las unidades generadoras existentes | Resultado 1.2.1: Incrementado el nivel de confiabilidad, disponibilidad y eficiencia del parque hidroeléctrico existente | Readecuación ambiental y extracción de sedimentos embalses: Las Barías, Valdesia y Hatillo | Metro cubico de Capacidad útil de almacenamiento de embalses recuperada | 0m3 | 2000000 m3 | 200000 m3 | 300000 m3 | 500000 m3 | 1000000 m3 | Informe de ejecución | Oficina Coordinadora del Máster Plan | Estudio y diseño | | | | \$279,922,187.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Obtención de permisos medioambientales | | | | | |
| | | | | | | Mantenimiento de las centrales hidroeléctricas | Porcentaje de ejecución del mantenimiento o preventivo programado | 50% | 80% | 50% | 30% | 0% | 0% | Informes de avance del programa de mantenimiento | Dirección de Mantenimiento | Elaborar plan de mantenimiento | | | |
| | | | | | Porcentaje de los tiempos del mantenimiento o correctivo. | 50% | 80% | 50% | 30% | 0% | 0% | Implementar el plan | | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|---------------------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|---|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento a la implementación del plan | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar los informes | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Establecer los acuerdos del mantenimiento correctivo | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento a los acuerdos del mantenimiento correctivo | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Recepción y validación de la entrega del mantenimiento correctivo | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe de recepción y validación de la entrega del mantenimiento correctivo | | | | | |
| | | | | Disponibilidad de las centrales | | 90% | 92% | 92% | 92% | 92% | 92% | Reporte de disponibilidad de las unidades. | Dirección de Operaciones | Reporte de disponibilidad de las unidades. | | | | \$3,360,000.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|---|--|---|------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---------------------------------|-------------------------------------|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Estrategia 1.3: Plan de diversificación de la matriz de generación de energía mediante otras fuentes renovables | Resultado 1.3.1: Incrementada la producción de energía renovable de fuentes renovables (no hídricas) | Parque solar fotovoltaico Domingo Rodríguez | MW energía solar | 3MW | 25MW | 0 | 22MW | 0 | 0 | Acta de entrega de proyecto | Dirección de Energía Renovable | Suministro de equipos y materiales | | | | \$612,894,190.34 |
| | | | | | | | | | | | | | Instalación de equipos y materiales | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Supervisión de obras civiles y obras complementarias | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Ejecución y acompañamiento de pruebas y puesta en servicio | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Interconexión al OC | | | | |
| | | | | Parque Solar Sabana Yegua | MW energía solar | 0 | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | Informes de avance del proyecto | | Informes de avance del proyecto | | | | \$4,906,635.27 |
| | | | | Parque Solar Sabaneta | MW energía solar | 0 | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | Informes de avance del proyecto | | Informes de avance del proyecto | | | | \$2,596,755.83 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|---|--------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Estudio Potencial de Energía Renovable Monte Grande | MW instalado | 0 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | 1-Informes técnicos de avance de proyectos (EGEHID) 2-Informes del MEM o CNE sobre capacidad instalada nacional 3-Certificados de operación comercial de nuevas unidades | | Estudios complementarios y actualización de diseños. | | | | \$65,185,233.10 |
| | | | | | | | | | | | | | Rehabilitación de caminos de acceso. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ingeniería de detalle (planos finales constructivos) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso ambiental (licencia ambiental) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestión de permiso social (compensaciones y obras anexas). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Etapa de construcción de obras civiles (presas, túneles, casa de maquina, vías). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Equipamiento (turbinas, generadores, compuertas). | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|----------------------------------|--|------------------------------------|---|---|----------------------|------------|-------------|-------------------------|------|-------|------|--------------------------------|---|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Interconexión (línea de transmisión y subestación). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Puesta en marcha. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Levantamiento de información base del proyecto | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ejecución de estudios técnicos especializados | | | | | |
| | | | | Parque Eólico Tierra Nueva | Mw energía eólica | 0 | por definir | 100% | 0 | 0 | 0 | Estudios y diseños detallados | | | | | | \$16,488,890.03 |
| | | | | | | | | | | | | | Elaboración de los diseños de ingeniería detallada | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Revisión, validación y entrega de informes finales | | | | | |
| Eje 2: Sostenibilidad financiera | Objetivo 2: Aumentar la eficiencia y eficacia de la sostenibilidad | Estrategia 2.1: Gestión de ingreso | Resultado 2.1.1: Asegurado el equilibrio financiero de la empresa | Parque de baterías para la regulación de frecuencia | Monto ingresos en MM | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 40 | Reporte medición de frecuencia | Oficina Coordinadora del Máster Plan | Contratación firma emplazamientos y estudio de factibilidad | | | | \$974,793,600.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|---|------------|-------|-------------------------|-------|-------|-------|------------------------------------|---|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | MWh vendidos a Usuarios no Regulados (UNR) | Cantidad MW contratados | 42 | 50 | | | 45 | 50 | Contratos firmado entre las partes | | Identificar y verificar legalidad de posibles clientes | | | | \$26,573,515.61 |
| | | | | | Monto de ingreso por energía en MM US\$ | 25 | 33 | | | 28 | 33 | | | Participar en licitaciones para proveer energía, donde aplique. | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Contratar a los clientes | | | | | |
| | | | | Factura anual de energía | Monto de ingresos en MM | 12000 | 12500 | 12100 | 12250 | 12400 | 12500 | Informe comercial mensual | | Medir las diferentes centrales hidroeléctrica | | | | \$0.00 |
| | | | | | | | | | | | | | Calcular de los precios contratos para facturas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Procesar de facturación spot y contratos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar el informe mensual de lo facturado | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico | |
|-------------------------------|---|-----------------------------------|---|---|---|------------|-------|-------------------------|-------|-------|------|--|--------------------------------|---|------------|---|---|-------------------|--|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | Emisión de bonos verdes | Monto de ingresos en MM por Certificado bonos | N/A | 10 | 0 | 0 | 0 | 10 | Certificado bonos | | Licitar empresas interesadas en acompañar a EGEHID en la colocación de bonos | | | | \$0.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Contratar la empresa ganadora de la licitación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento a la colocación de los bonos. | | | | | |
| Eje 3: Gestión Socioambiental | Objetivo 3: Asegurar la sostenibilidad ambiental y el desarrollo sustentable de las comunidades en las áreas de influencia de la empresa. | Estrategia 3.1: Gestión ambiental | Resultado 3.1.1: Mejorada la sostenibilidad de entorno ambiental de las operaciones de la empresa | Programas de reforestación de cuencas hidrográficas | No. de tareas restauradas. | 1200 | 20000 | 0 | 10000 | 8000 | 2000 | Informes, fotos, mapas con fincas reforestadas georreferenciadas, videos | Dirección de Gestión Ambiental | Revisar y articular programas subcontratados con acciones de restauración de cuencas (reforestación, agroforestería y conservación de suelos) | | | | \$199,000,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Realizar identificación de beneficiarios | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Realizar Georeferenciación de parcelas | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar coordinación de acciones para restauraciones ecológicas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar acciones de restauración | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar programación de acciones de reforestación ejecutadas directamente por la empresa | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Preparar ficha técnica para plantas forestales, agroforestales e insumos agrícolas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitar proceso de compra de plantas forestales, agroforestales e insumos agrícolas en SCAV | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Adquirir insumos forestales y agroforestales | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar proceso de recepción de insumos forestales y agroforestales | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar procesos de producción de plantas agroforestales | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Identificar beneficiarios | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Georreferenciar parcelas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Distribuir plantas e insumos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Coordinar acciones para realizar restauración con brigadas y comunitarios | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar acciones de restauración | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar visitas mensuales de seguimientos a proyectos | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|----------------------------------|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|-----------|------------|---|-----------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informes de ejecución y resultados | | | | | |
| | | | | Programa de protección ambiental | Cantidad de Controles de plagas realizados | 324 | 324 | 81 | 81 | 81 | 81 | Informes, fotos, contrato y actas de recepción de servicios. | Realizar solicitud de las necesidades para control de plagas y/o roedores, a la Dirección de Operaciones, vía correo | | | | \$31,454,220.00 | |
| | | | | | | | | | | | | Realizar recepción del levantamiento de necesidades y elaboración de fichas técnicas por los encargados de las Centrales a la DGA | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Remitir expedientes de la DGA a Planificación | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realizar remisión de los expedientes por Planificación a la Dirección de Compras y Contrataciones (con ficha técnica, solped y Scav) | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|---|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---------------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar proceso de contratación del servicio. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar desarrollo de los servicios. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar inspecciones a los servicios que realizan las compañías contratadas. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informes mensuales a la DGA. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar Evaluación anual | | | | | |
| | | | | Programa de producción de insumos orgánicos | Cantidad de quintales orgánico producido | 150 | 500 | 0 | 0 | 250 | 250 | Informes, fotos, contrato | Elaborar solicitud de construcción de abonera bocachip (ficha técnica, solped y Scav) | | | | | \$20,000,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar proceso de contratación de construcción abonera bocachip | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | operativos de limpieza. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar solicitud de refrigerio para 27 actividades | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Coordinar con encargados de centrales y organizaciones comunitarias operativos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar solicitudes de vehículo, combustible y viáticos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar operativos de limpieza en centrales hidroeléctricas de la empresa, incluyendo la colocación de 350 tanques recolectores de basura en centrales hidroeléctricas y zonas aledañas. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar informes de operativos | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|---|--|------------|--------|-------------------------|-------|-------|-------|--|--|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Limpieza y mantenimiento a centrales hidroeléctricas y presas | Metros lineales de caminos con mantenimiento | 150000 | 270000 | 67500 | 67500 | 67500 | 67500 | Informes, fotos, listados de asistencia brigadas, actas de recepción y entregas de herramientas. | Subadministrador Administrativo | Solicitar la renovación de contrato de 80 brigadas | | | | \$4,315,500.00 |
| | | | | | | | | | | | | | Preparar la programación y fichas técnicas de adquisición de herramientas y transporte | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitar el proceso de compras para herramientas y transporte vía SCAV. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Adquirir Herramientas. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Hacer proceso administrativo de recepción de herramientas. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Distribuir herramientas por centrales/brigadas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Contratar transporte para brigadas | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|--|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Distribuir transporte contratado por región (Norte, Sur, Suroeste) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Asignar trabajos mensuales a brigadas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar trabajos diarios de mantenimiento y limpieza de caminos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Supervisar diariamente trabajo de brigadas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitar selección de personal bimensual | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Cerrar contratación bimensual de personal | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar Contratación bimensual de personal | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico | |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|---------------------|------------|--------|-------------------------|--------|--------|--------|--|--|--|------------|---|---|-------------------|--|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar visitas mensuales por región de supervisión, Asistencia y Verificación de la Calidad de los trabajos en ejecución | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar y remitir Informe bimensual Trabajo realizado por parte de los Encargado de Centrales | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe anual de ejecución documentado | | | | | | |
| | | | | Programas de mejora de la biodiversidad en las cuencas hidrográficas | Producción alevines | 16000 | 400000 | 100000 | 100000 | 100000 | 100000 | Informes de producción, fotos, videos, actas de liberación de alevines | Dirección de Gestión Ambiental | Solicitar mantenimiento y rehabilitación de estación piscícola Hatillo. (contratación, incluye ficha técnica con obras y presupuesto, solped y Scav) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar proceso de contratación mantenimiento y rehabilitación estación piscícola Hatillo. | | | | | \$3,846,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | Ejecutar mantenimiento y rehabilitación estación piscícola Hatillo. | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|--|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar solicitud alimentos de alevines (ficha técnica y solicitud en SCAV) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar adquisición de alimentos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar recepción alimento para alevines en 9 estanques | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar alimentación de alevines en 9 estanques | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar adquisición Kit de laboratorio piscícola incluyendo equipos y reactivos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar recepción de kit de laboratorios incluyendo equipos y reactivos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar análisis mensuales de calidad de agua en estanques piscícola | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|--|--|----------------------------------|----------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|------------------------------|-----------------------|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | Resultado 3.1.2: Garantizado el cumplimiento de las normas medioambientales en las obras que desarrolla la empresa | Gestión de licencias ambientales | No. De licencias aprobadas | 10 | 20 | 5 | 5 | 5 | 5 | Documento Licencia Ambiental | | Realizar recolección documentos para solicitud de licencia. | | | | |
| | | Realizar solicitudes de licencias en Plataforma de MIMARENA. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Realizar solicitudes de autorización de pagos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Realizar pagos de licencia ambiental | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Realizar Monitoreo a proceso en plataforma y campo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Realizar recepción de licencia ambiental | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Realizar Visitas de Monitoreo y supervisión del cumplimiento de las licencias ambientales. | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico | |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|--|------------|---|---|-------------------|-----------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | las centrales hidrométricas | requerimientos | | | | | | | | | Realizar acuerdo con el establecimiento o salud del beneficiario | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Realizar pago al centro de salud del beneficiario. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe. | | | | | |
| | | | | Apoyo al deporte de los comunitarios en zonas de influencia de las centrales hidroeléctricas | Porcentaje de entidades deportivas beneficiadas que cumplen con los requerimientos | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informes de ejecución, cubicaciones evidencias físicas, actas de entrega | | | | | 1500000 |
| | | | | | | | | | | | | | | Entregar el aporte a las entidades beneficiarias | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe | | | | | |
| | | | | Gestión para la construcción infraestructuras comunitarias | Porcentaje de proyectos gestionados. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Acuerdos firmados, informes técnicos, auditoría social, | Evaluar la solicitud de construcción de infraestructura | | | | | \$87,000,000.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico | |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|-----------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|--|----------------------|------------|---|---|-------------------|--|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar acuerdos con las instituciones gubernamentales en el territorio | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento al cumplimiento del acuerdo | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Participar en la entrega de la obra de infraestructura | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe. | | | | | | |
| | | | | Apoyo a actividades socio-culturales para los comunitarios en zonas de influencia de las centrales hidroeléctricas | Porcentaje de beneficiarios | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informes culturales, registros fotográficos, actas | Evaluar la solicitud | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar el aporte financiero | | | | | \$1,500,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento al usos del aporte por parte de la entidad beneficiaria. | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|---|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|-----------|------------|---|-----------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe. | | | | | |
| | | | | Apoyo a las asociaciones de estudiantes en zonas de influencia de las centrales hidroeléctricas | Cantidad de beneficiarios. | 30 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | Acuerdos con asociaciones estudiantiles, actas de entrega, registros de consumo de combustible, evidencias fotográficas | Evaluar la solicitud de suministro de combustible. | | | | \$1,000,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | Suministrar el combustible | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Elaborar informe | | | | | | |
| | | | | Sensibilización de las comunidades para la construcción de presas | Cantidad de comunidades sensibilizadas | 2 | 9 | 1 | 2 | 2 | 2 | Informes de monitoreo, auditoría social, actas de evaluación | Analizar el informe del estudio de impacto social. | | | | \$28,000,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | Elaborar el programa de sensibilización | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Implementar el programa | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|---|---|-------------------------------------|------------|--------|-------------------------|-------|-------|--|------------------------------------|---|---|------------|---|---|--------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Proyectos de obras viales y acueductos que impactan a las comunidades | Kilometro construido de carreteras. | 420.80 | 565.59 | 30.05 | 49.73 | 32.16 | 32.85 | Informes de avances y cubicaciones | Dirección de Proyectos De Obras Civiles | Seguimiento a las ejecuciones, por parte de los Contratistas, de las actividades contempladas en cada uno de los contratos conforme a los presupuestos aprobados. | | | | \$5,562,695,991.03 |
| | | | Kilometro construido de caminos. | | 79% | 100% | 0% | 21% | 0% | 0% | Revisión y sometimiento de cada una de las cubicaciones. | | | | | | | |
| | | | Kilómetros de carreteras rehabilitadas. | | 28% | 71% | 9% | 19% | 0% | 15% | Elaboración y sometimiento de presupuestos de adendas. | | | | | | | |
| | | | Kilómetros de caminos rehabilitadas. | | 81% | 100% | 9% | 10% | 0% | 0% | Cierre financiero de contratos con liberaciones de retenciones por conceptos de garantías. | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Cierre técnico y legal de contratos tras cumplimientos de obligaciones. | | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|---|----------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|--|------------|---|---|--------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Proyectos de obras civiles que impactan a las comunidades | Cantidad de construcciones | 19 | 26 | 7 | 6 | 6 | 7 | Informes de supervisión, cubicaciones, Control y Seguimiento POA 2026 | Dirección de Mantenimiento y Rehabilitación de Obras Civiles | Realizar levantamiento de necesidad de la obra | | | | \$1,004,464,932.79 |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar pliego de condiciones y especificaciones técnicas | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Realizar licitación de la obra | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Adjudicar la obra | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento al proceso de construcción de la obra | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Gestionar pago de cubicaciones | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Recepcionar la obra | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|---|---|--|--|---|--|------------|------|-------------------------|------|-------|--|--|---|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | Inaugurar la obra | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Poner en funcionamiento la obra | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar informe final | | | | |
| Eje 4: Fortalecimiento de la gestión institucional | Objetivo 4: Asegurar el mejoramiento sostenido de la eficiencia del desempeño misional e institucional | Estrategia 4.1: Normalización y estandarización de la gestión institucional | Resultado 4.1.1: Asegurado y mejorado el desempeño institucional de la EGEHID | Planificación operativa, monitoreo y evaluación institucional | Porcentaje de instrumentos de planificación formulados y aprobados | 100% | 100% | 0% | 100% | 0% | 0% | Documentos de (PEI, POA, PACC, Presupuesto) formulados y aprobados | Dirección de Planificación y Desarrollo | Solicitar información de los instrumentos de planificación a la áreas | | | | \$2,528,049.90 |
| | | | | | | | | | | | Cronograma aprobada, actas, comunicaciones oficiales | Validar información Recibida y alinearla con el PEI | | | | | | |
| | | | | | Porcentaje de metas institucionales monitoreadas y evaluadas | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informes trimestrales de seguimiento, Matriz de seguimiento, | | Formulación de los instrumentos de planificación institucional | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Monitoreo del cumplimiento de la planificación institucional | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|---|-----------------------|------------|----------------------|---|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|--|--|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Implementación del Sistema Integrado de Gestión (SIG) | Porcentaje de implementación del plan del sistema de gestión de integrado. | 50% | 100% | 0% | 100% | 0% | 0% | Informe de resultados del Sistema Integrado | | Implementación y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión (SIG) | | | | \$2,326,667.00 |
| Implementación y seguimiento del Marco Común de Evaluación (CAF) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fortalecimiento del Sistema de Gestión Integral de Riesgos Institucionales | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión del Sistema Institucional de Indicadores y Mejora Continua | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementación y mantenimiento de certificaciones y estándares de calidad (IHA) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Gestión del acceso a la información pública de la EGEHID estandarizada, transparente y conforme a la ley 200-04 | Porcentaje de Solicitud de acceso a la información respondida dentro del plazo legal | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Registro de solicitudes de Acceso a la Información | Oficina de Libre Acceso a la información | Documentar y estandarizar los procesos de la OAI conforme a la ley 200-4 | | | | \$0.00 |
| | | | | | Porcentaje cumplimiento del portal de transparencia según | 96.40 % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | 100% | Gestionar y dar respuesta oportuna a la solicitud de acceso a la información | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|--|---|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|---|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | evaluación DIGEIG | | | | | | | | | Actualizar y mantener el portal de transparencia institucional | | | | |
| | | | Resultado 4.1.2: Fortalecida la cultura organizacional de la empresa | Rediseño organizacional y gestión por procesos Institucionales | Porcentaje de avance del rediseño organizacional | 25% | 100% | | | 100% | | Informes de avances de las áreas trabajadas | Dirección de Planificación y Desarrollo | Rediseño de la estructura organizacional institucional | | | | \$1,725,000.00 |
| | | | | | Porcentaje de procesos institucionales documentados, validados | 25% | 100% | | | 100% | | Informes de procesos trabajados | | Documentación y estandarización de procesos institucionales | | | | \$0.00 |
| | | | | Fortalecimiento de la identidad y cultura organizacional del personal | Porcentaje de personal sensibilizado en cultura organizacional | N/D | 100% | 25% | 50% | 75% | 100% | Charlas, talleres, registro de asistencia | | Implementación y seguimiento de la gestión por procesos | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Recibir y analizar el expediente. | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar el documento legal | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Verificar o validar el documento legal | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|---|--|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestionar la firmas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Registrar y certificar documento legales, en lo caso que aplique | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Despachar y archivar el documento legal | | | | | |
| | | | Resultado 4.1.3: Satisfechos los requerimientos legales demandados por la institución | Opiniones, informes y dictámenes jurídicos | Porcentaje de solicitudes de asesorías atendidas entregadas a tiempo | N/A | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Registro de solicitudes, dictámenes jurídicos | Dirección Jurídica | Análisis legal de consultas administrativas | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Emisión de opiniones jurídicas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Asesorías preventiva en procesos administrativos y contractuales | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaboración de Dictámenes Jurídicos | | | | | \$27,499,999.96 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------------|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---------------------------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Tramitar el traspaso o proceso judicial de los terrenos adquiridos por la EGEHID | | | | | |
| | | | | Gestión de casos legales | Porcentaje de procesos jurídicos y administrativos con seguimientos activo y dentro de plazos establecidos | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Expedientes, Informes de seguimientos | Representación legal ante órganos judiciales | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Seguimiento de procesos y plazos (en las distintas áreas, Laboral, Administrativo, Penal, Inmobiliario, etc.) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | coordinación con abogados y asesores externos | | | | | \$15,840,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | Elaboración de informes de procesos y su estado | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Actualización de Cronograma o calendario de seguimiento para cada proceso | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Evaluar y gestionar la contratación de asesores jurídicos externos especializado | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|---|-----------|------------|---|----------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | para apoyo en procesos (Laboral, administrativo, Inmobiliario, etc.) | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Evaluar y Monitorear el desempeño de Asesores Jurídicos externos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitud de contratación Agrimensores por zonas para realizar levantamientos para procesos de registro y saneamientos, así como para apoyo de proyectos de áreas de ingeniería | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestionar la contratación de topógrafos especializados para realizar levantamientos de terrenos en distintas centrales hidroeléctrica | | | | | |
| | | | | Registro, regularización y control jurídico de bienes inmuebles y terrenos vinculados a proyectos de la EGEHID | Porcentaje de terrenos y bienes inmuebles de proyectos con estatus jurídico verificado y actualizado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informe Jurídico Inmobiliario emitido para proyecto, expedientes | Realizar levantamiento de terreno para verificación de titularidad para distintos proyectos de la institución a requerimiento del área ejecutora | | | | \$4,729,999.96 | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|-----------------------------------|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--------------------------------|--|-----------|------------|---|--------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar Trabajos técnicos de mensura según corresponda y transferencia de inmueble a nombre de la EGEHID | | | | \$0.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | Emitir informe jurídico inmobiliario para los distintos proyectos de la institución | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Analizar de documentación para compra o expropiación de terrenos para los proyectos a ejecutar | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento legal a los procesos de adquisición o expropiación (actos de venta, monto, proceso de verificación con agrimensores, catastro o demás) | | | | | |
| | | | | Elaboración de documentos legales | Porcentaje de documentos que cumplen con las normativas. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Registro de documentos legales | Recibir y analizar el expediente. | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|---|--|---|------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|--|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar el documento legal | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Verificar o validar el documento legal | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestionar la firmas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Registrar y certificar documento legales, en lo caso que aplique | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Despachar y archivar el documento legal | | | | | |
| | | Estrategia 4.2: Fortalecimiento del control interno | Resultado 4.2.1: Asegurada la transparencia y el uso eficiente de los recursos | Ejecución del Plan de Auditoría Interna con base en riesgos | Cantidad de auditorias | 17 | 26 | 8 | 6 | 6 | 6 | Informe Final de Auditoría Recepción del Informe Final por el Área Auditada o la Máxima Autoridad | Dirección de Auditoría Interna | Realizar la Planificación (Preparación del cronograma de Auditoría) | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Enviar la Carta de Anuncio | | | | | \$0.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar la Reunión de Apertura de la Auditoría | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar Trabajo de Campo (Visita de campo, Cuestionario y/o Análisis). | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar el Borrador de Informe | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Enviar la carta para la Discusión del borrador del Informe | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Reunión de socialización del Informe | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Recepción del Plan de acción suministrado por el área auditada. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Remisión del Informe final | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|--|---|--|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|---|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Fiscalización e inspección de los controles y proyectos que ejecuta la empresa | Porcentaje de cumplimiento de la programación de la fiscalización | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informes de fiscalizados | Contraloría (EGEHID) | Elaborar la programación de las fiscalizaciones. | | | | \$0.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | Realizar las fiscalización | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar los informes. | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Dar seguimiento a las observaciones de contraloría realizadas | | | | |
| | | Estrategia 4.3: Fomento de la igualdad de género en la EGEHID | Resultado 4.3.1: Incrementada la paridad en posiciones directivas, técnicas y operativas de la EGEHID | Implementación de la Política Institucional de Igualdad y Paridad de Género | Porcentaje de avance en la implementación de la política institucional de igualdad y paridad | 15% | 60% | 25% | 35% | 45% | 60% | Informes de estatus trimestral | Dirección de Planificación y Desarrollo | Diseño y aprobación de la política institucional de igualdad y paridad de género | | | | \$0.00 |
| | | Estrategia 4.4: Fortalecimiento de la gestión del capital humano | Resultado 4.4.1: Mejorado el desempeño de personal | Capacitación del personal | Porcentaje de capacitaciones realizadas acorde a la detección de necesidades. | 55% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informes de memorias anual de Gestión Humana | Dirección de Gestión Humana | Realizar detección de necesidades de capacitación | | | | \$29,341,757.70 |
| | | | | | | | | | | | | | | Elaborar programa de capacitación | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|---|--------------------------|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|------------------------------------|--|-----------|------------|---|-----------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Implementar y/o gestionar la implementación de la capacitación | | | | | |
| | | | | | Porcentaje de capacitación que se le realizan evaluación impacto | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | Dar seguimiento a la implementación de los programas de capacitación | | | | | |
| | | | | | Porcentaje de satisfacción con las capacitaciones. | | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | | Evaluar el efecto d de la capacitación | | | | | |
| | | | | | Porcentaje de satisfacción con las capacitaciones. | | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | | Realizar evaluación d de la satisfacción de la capacitación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar informa final | | | | | |
| | | | | Evaluación del desempeño | Porcentaje del de informe de evaluación entregados a tiempo | 50% | 100% | | | | 100% | Informe de evaluación de desempleo | Proceso de solicitud de evaluación a las dependencias | | | | \$0.00 | |
| | | | Resultado 4.4.2: Impregnado el sentido de pertenencia en todo el personal | Integración del personal | Porcentaje de actividades planificadas realizadas, | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informe de actividades | Elaboración de cronograma de actividades | | | | \$19,163,028.18 | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|--|---|---|---|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|--|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | alineado con la misión y visión de la institución | | Porcentaje de satisfacción del personal con las actividades | 80% | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | Informe de encuesta de satisfacción | | Puesta en marcha actividades | | | | |
| | | | | Inducción del personal | Porcentaje de personal que se le realiza la inducción | 50% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informe de inducción | | Elaboración de cronograma de actividades | | | | \$1,150,000.00 |
| | | | Resultado 4.4.3: Satisfechos los requerimientos solicitados por el personal | Servicios al personal | Porcentaje de satisfacción del personal con los servicios prestados | 80% | 90% | 90% | 90% | 90% | 90% | Informe encuesta de satisfacción | | Elaboración de cronograma de actividades | | | | \$49,013,834.84 |
| | | Estrategia 4.5: Eficientización de la gestión operativa y administrativa | Resultado 4.5.1: Asegurada la continuidad de las operaciones de la empresa. | Proyectos de obras de mejoramiento y soporte de las centrales hidroeléctricas | Cantidad de obras entregadas a las C.H | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | Informes de supervisión, cubricaciones, Control y Seguimiento POA 2026 | Dirección de Mantenimiento y Rehabilitación de Obras Civiles | Levantamiento | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Diseño | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Especificaciones técnicas | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Presupuesto | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | \$484,322,096.18 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---------------------------|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitud de Contratación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Contratación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitud de anticipo | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Pago de anticipo | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Inicio | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitud cubicación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Procesamiento cubicación | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|---|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|---|----------------------------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitud pago cubicación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Pago cubicación | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitud retenido | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Recepción final | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Pago retenido | | | | | |
| | | | | Mantenimiento preventivo y correctivo de edificaciones, estación de combustible y flotilla vehículos | Porcentaje cumplimiento del plan del mantenimiento preventivo | 95% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Planificación semanal, formulario de mantenimiento, matriz de eventos vehiculares, matriz de levantamiento de hallazgo, informe de ejecución de | Dirección Administrativa | Levantamiento de necesidad | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Creación de solicitud, solped y fichas técnicas | | | | | \$132,500,000.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|--|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Cargar y Aprobar en sistema Scav | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Proceso de compras | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Agendar reunión con proveedor | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Recibir Bienes y servicios | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ejecutar plan de mantenimiento correctivo según se presenten las necesidades | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Solicitar pago de bienes y servicios | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Ejecutar pago de bienes y servicios | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|--|-----------------------|---|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Abastecimiento y despacho de combustible | Porcentaje de cumplimiento de abastecimiento | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Reportes de consumo y abastecimiento, auditorías, carta de recepción de combustible. | | Análisis de consumo de las diferentes dependencias | | | | \$125,100,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | Emisión de informe para aprobación | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Creación de solicitud, solped y fichas técnicas | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Cargar y aprobar en sistema Scav | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Proceso de compras | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Reunión con proveedor | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Recepción de solicitudes de diferentes estaciones de suministro | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|---|---|--|------------|---|-----------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Agendar y ejecutar abastecimiento según necesidades | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Fiscalizar abastecimiento | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Solicitar factura al proveedor y generar pedido de pago | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realizar pagos conforme a facturas | | | | | | |
| | | | | | Porcentaje de cumplimiento de despacho | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Ticket de despacho, reportes de consumo y despacho. | Despacho | | | | | |
| | | | | Mantenimiento de las infraestructuras en óptimas condiciones | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de mantenimiento o ejecutado | 90% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Los informes de mantenimiento de infraestructura | Dirección de Mantenimiento y Conservación de infraestructuras | Elaborar el plan de mantenimiento de infraestructura | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Implementar el plan de mantenimiento de infraestructura | | | | | \$98,060,000.00 | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|----------------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|----------------------------------|-----------------------|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | Porcentaje de despachos a tiempo | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Porcentaje de despachos a tiempo | | Disponibilidad de materiales | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Proceso de despacho | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Control de documentación | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Formar los equipos de etiquetado de materiales | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Levantamiento de la data | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Etiquetado de materiales | | | | |
| | | | | | Gestión de Inventarios y Control | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | N/A | | Conteo de materiales | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|--------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|-----------|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Seguimiento a los equipos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Informe final | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Re etiquetar y recodificar materiales conforme a la estructura SAP HANA | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Implementar inventarios cíclicos por familia de materiales. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Realizar conciliaciones periódicas entre inventario físico y sistema. | | | | | |
| | | | | | Suministro Institucional | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | Ejecutar el inventario físico general en todos los almacenes. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Documentar y corregir diferencias detectadas. | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------|-----------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|------------------------------------|--|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Emitir informes de resultados | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestionar las compras y reposición de materiales gastables y de limpieza | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Gestionar las compras y reposición de café y azúcar | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Monitorear consumo por dependencia. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Distribuir de manera oportuna a materiales gastables y de limpieza | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Distribuir de manera oportuna el café y el azúcar | | | | | |
| | | | | Gestión de compra | SISCOMPRA | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% | Informes de los procesos de compra | Dirección de Compras y Contrataciones | Verificar los requerimientos de compra | | | | \$0.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|---|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|---|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Elaborar la documentación de los procesos de compra | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Publicar los procesos e comprar | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Verificar y evaluar ofertas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Adjudicar el proceso | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Formar contrato u orden de compra | | | | | |
| | | | | Gestión de la comunicación internas y externas de la empresa | Porcentaje de tramitación que cumple con el tiempo establecido. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Formularios | Secretaría General | Tramitación de la documentación internas a las diferentes áreas. | | | | \$0.00 |
| | | | | Gestión de la comunicación internas y externas de la empresa | Porcentaje de Registro y control de la entrada y salida de la | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | Escanear y salvaguardar las documentaciones tramitadas. | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--------------------------|--|------------|------|-------------------------|------|-------|------|----------------------------------|-----------------------|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Ejecución presupuestaria | Índice de Ejecución Presupuestaria (IGP) | 41% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Informe ejecución presupuestaria | | Planificación y organización del presupuesto | | | | \$0.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | Gestión administrativa y financiera | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Ejecución del gasto | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Seguimiento y control | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Evaluación y reportes | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Cierre del ejercicio fiscal | | | | |
| | | | | Gestión de pagos | Porcentaje de pagos realizados a tiempo | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Registro de pagos | | Analizar la solicitud de pago | | | | \$0.00 |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|--------------------------------|----------------------|------------|---|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Asignar e instalar los equipos | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Capacitar la personal | | | | | |
| | | | | Adquisición y renovación de licencias | Cantidad de licencias adquiridas | 999 | 142 | 140 | 1 | 1 | 0 | Licencias | | Realizar diagnostico | | | | |
| | | | Elaborar TDR | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Gestionar el proceso compra | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Aplicar el licenciamiento | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Capacitar al personal | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Cantidad de licencias renovadas | 999 | 1141 | 999 | 142 | 0 | 0 | | | | | | | \$175,524,595.76 | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|---|----------------------------|--------------------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------|--|------------|---|---|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Atención a usuarios | Porcentaje de solicitudes atendidas. | N/A | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Acuerdos de servicio (SLA) | | Recibir y analizar las solicitudes de servicio | | | | \$128,108,413.06 |
| | | | Porcentaje del cumplimiento de los plazos acordados | | 100% | | 100% | 100% | 100% | 100% | Asignar el servicio | | | | | | | |
| | | | Porcentaje de satisfacción de los usuarios. | | 85% | | 70% | 75% | 80% | 85% | Dar el servicio | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Medir satisfacción del usuarios | | | | | |
| | | | | Implementación de sistemas | Cantidad de sistemas implementados | 1 | 5 | | | | 5 | Reporte de los sistemas instalados. | | Realizar diagnóstico de necesidades | | | | \$9,400,000.00 |
| | | | Elaborar TDR | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Gestionar el proceso de compra | | | | | | | | | | | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|--|--|-------------------------------------|-----------------------------------|------------|------|-------------------------|------|-------|------|------------------------------------|--|---|------------|---|------------------|-------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | | Recepción de los sistemas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Instalación de los sistemas | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Transferencia de capacidades al personal para el manejo de los sistemas. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Dar mantenimiento e incorporar mejora a los sistemas. | | | | | |
| | | Estrategia 4.8: Imagen y posicionamiento institucional | Estrategia 4.8.1: Valorada de manera positiva la imagen de la EGEHID, en el público interno y externo. | Gestión de publicidad institucional | Porcentaje de publicidad colocada | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Certificación de Recibido conforme | Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas | Solicitar contratación de publicidad institucional. | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Remisión de orden de colocación publicitaria a medios de comunicación. | | | | \$100,000,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | Recepción de facturas por concepto de publicidad | | | | | |

| Ejes estratégicos | Objetivos Estratégico | Estrategia | Resultados de Efecto | Productos POA 2026 | Indicador | Línea Base | Meta | Distribución de la meta | | | | Medio de Verificación | Dirección/Responsable | Actividad | Cronograma | | | Recurso Económico |
|-------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|---|------------|------|-------------------------|------|-------|------|-----------------------|-----------------------|--|------------|---|---|---------------------|
| | | | | | | | | T-I | T-II | T-III | T-IV | | | | 1 | 2 | 3 | |
| | | | | Fortalecimiento de la relación institucional con cooperantes internacionales | Cantidad de convenios con organismos cooperantes con relaciones institucionales activas | P/D | P/D | P/D | P/D | P/D | P/D | | | Planificación y estructuración del relacionamiento con cooperantes internacionales | | | | \$0.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | \$31,568,068,807.79 |

ELABORADO POR:



Lic. María Cristina Gómez M.
Gerencia de Formulación, Monitoreo y Evaluación PPP



REVISADO POR:



Lic. Gloria Ross
Directora de Planificación y Desarrollo

